



Le dossier médical en santé au travail (DMST)

Janvier 2009

OBJECTIF DES RECOMMANDATIONS

Améliorer la qualité des informations permettant d'évaluer le lien entre l'état de santé du travailleur et le(s) poste(s) et les conditions de travail actuels et antérieurs.

Les recommandations portent sur la définition et les objectifs du DMST, le contenu et la tenue du DMST. La question de la transmission du DMST n'est pas abordée.

En l'absence d'études de niveau de preuve significatif, les recommandations ont été produites par consensus formalisé. Elles ne sont pas gradées. Elles sont fondées sur un accord professionnel formalisé au sein du groupe de cotation réuni par la HAS, après consultation du groupe de lecture.

DÉFINITION ET OBJECTIFS DU DMST

Le DMST peut être défini comme le lieu de recueil et de conservation des informations socio-administratives, médicales et professionnelles, formalisées et actualisées, nécessaires aux actions de prévention individuelle et collective en santé au travail, enregistrées, dans le respect du secret professionnel, pour tout travailleur exerçant une activité, à quelque titre que ce soit, dans une entreprise ou un organisme, quel que soit le secteur d'activité.

Le DMST est tenu par le médecin du travail. Il peut être alimenté et consulté par les personnels infirmiers du travail collaborateurs du médecin du travail, sous la responsabilité et avec l'accord du médecin du travail, dans le respect du secret professionnel et dans la limite de ce qui est strictement nécessaire à l'exercice de leur mission.

Objectifs principaux

- **aider le médecin du travail à apprécier le lien entre l'état de santé du travailleur d'une part et le poste et les conditions de travail d'autre part**, à proposer des mesures de prévention, à faire des propositions en termes d'amélioration ou d'aménagement du poste ou des conditions de travail et de maintien ou non dans l'emploi ;
- **participer à la traçabilité des expositions professionnelles**, des informations et conseils de prévention professionnels délivrés au travailleur, des propositions en termes d'amélioration ou d'aménagement du poste ou des conditions de travail et de maintien ou non dans l'emploi.

Contenu DMST recommandé par l'HAS (consensus de 2009)

Versus

Rubriques de Préventiel

1. Informations socio-administratives

HAS

- Nom patronymique, prénom, nom marital
- Sexe, date et lieu de naissance
- Adresse et n° de téléphone
- Mention de l'information du travailleur sur ses droits en matière d'accès aux informations médicales le concernant et sur les conditions d'accès à son dossier médical
- Mention du refus du travailleur sur la poursuite de la tenue du dossier médical par un autre médecin du travail

PREVENTIEL

→ CARTE D'IDENTITE DE L'INDIVIDU

→ ONGLET « SITUATION PERSONNELLE »
DE LA VISITE

Coordonnées personnelles	Situation de travail *	Arrêts de travail	Données médicales
Adresse : 8 rue des coquelicots			
Ligne 2			
Ligne 3			
50130 CHERBOURG			
Téléphone :			
Mobile :			
Courriel :			
Fax :			
Commentaire :			

Identité et données personnelles *	Coordonnées personnelles	Situation de travail *	Arrêts de travail	Données médicales
Civilité : -----				
Nom de famille : * TESTMC				
Nom marital :				
Nom usuel : TESTMC				
Prénom : * JULES				
Deuxième prénom :				
Troisième prénom : REFUS TRANSMISSION DE DOSSIER LE				
Sexe : * Masculin				
Date de naissance : * 24/12/1988				
Ville de naissance :				
Département de naissance :				
Pays de naissance :				
Nationalité :				
Code nationalité : Tapez ici votre recherche...				
Situation de famille : Tapez ici votre recherche...				
Profession du conjoint :				
Nombre d'enfants : 0				
Années de naissance des enfants :				
Nombre de personnes à charge :				
Nombre d'invalides à charge :				
Nombre de frères :				
Nombre de sœurs :				
Rang de naissance :				
N° Sécurité sociale :				

Onglet « situation personnelle de la visite »

Ouvrir la visite médicale

Situation personnelle

♀

♂

Mme

M.

Dr

Nom de famille :*

TESTMC

Nom marital :

Nom usuel :

TESTMC

Prénom :*

JULES

Deuxième prénom :

Troisième prénom :

REFUS TRANSMISSION DE DOSSIER LI

Date de naissance :

24/12/1988

À :

Ville

Département

Pays

Situation de famille :

Profession du conjoint :

Nombre d'enfants :

0

Années de naissance des enfants :

Nombre de personnes à charge :

Nombre d'invalides à charge :

Nombre de frères :

Nombre de soeurs :

Rang de naissance :

Code nationalité :

Nationalité :

N° Sécurité sociale :

Téléphone :

Courriel :

Mobile :

Adresse :

8 rue des coquelicots

Fax :

50130

CHERBOURG

Pays

Commentaire :

Médecin traitant :

Permis de conduire :

☐ A

Diplômes : +

2. Informations concernant l'emploi

EMPLOI ANTERIEUR

HAS

- Informations concernant les emplois antérieurs
- Secteurs d'activité antérieurs
- Professions exercées
- Postes et expositions professionnelles antérieurs

PREVENTIEL

→ ONGLET « SITUATION DE TRAVAIL » DE LA VISITE

→ DOSSIER PROFESSIONNEL ou CARTE D'IDENTITE DE L'INDIVIDU

Ouvrir la visite médicale Situation de travail

[Ajouter un antécédent professionnel](#) [Cumul des expositions](#)

ADHERENT TEST (99899) depuis le 01/01/2020 [+](#) [-](#) [✎](#)

[Boucher depuis le 01/01/2020](#) [+](#) [-](#) [✎](#)

Risques professionnels :

Risque	Commentaire	Début	Fin
équipement, outil, machine et enqin de tr...	...	01/01/2020	

Surveillances conseillées :

ADHERENT TEST INTERIMAIRE (99799) depuis le 22/11/2018 [+](#) [-](#) [✎](#)

Surveillances conseillées :

ADHERENT TEST (99899) du 11/06/2019 au 30/06/2019 [+](#) [-](#) [✎](#)

ADHERENT TEST INTERIMAIRE (99799) du 14/11/2018 au 15/11/2018 [+](#) [-](#) [✎](#)

ADHERENT TEST (99899) du 13/11/2018 au 15/11/2018 [+](#) [-](#) [✎](#)

De février 2018 jusqu'en avril 2019 dans l'établissement "AUCHAN" : CAISSIER [+](#) [-](#) [✎](#)

De janvier 2016 jusqu'en mars 2016 dans l'établissement "Auchan" (cdd) : magasinier [+](#) [-](#) [✎](#)

> Situations clôturées

Employeur	Date d'entrée	Date de sortie	Motif de sortie	Contrat	Poste(s) de travail	Poste/Employé déclaré	Catégorie déclarée	Médecin
ADHERENT TEST (99899)	11/06/2019	30/06/2019	-----	(Intérimaire)	Comptable du 11/06/2019 au 31/07/2019 Comptable du 11/06/2019 au 30/06/2019	Emploi déclaré : 2ème emploi déclaré : 3ème emploi déclaré :	SI	CONSTANTINESCU Ligia
ADHERENT TEST INTERIMAIRE (99799)	14/11/2018	15/11/2018	-----	(Intérimaire)	Mécanicien (mécanique), ouvrier qualifié du 14/11/2018 au 15/11/2018	Emploi déclaré : 2ème emploi déclaré : 3ème emploi déclaré :	SIR	
ADHERENT TEST (99899)	13/11/2018	15/11/2018	-----	CDI (Salarié)	Mécanicien (mécanique), ouvrier qualifié du 13/11/2018 au 15/11/2018	Emploi déclaré : 2ème emploi déclaré : 3ème emploi déclaré :	SIR	ARCHIVAGE SALARIES DEBAUCHES

2. Informations concernant l'emploi

EMPLOI ACTUEL

HAS

- Coordonnées de l'employeur
- Secteur d'activité de l'entreprise
- Coordonnées actualisées du médecin du travail et du service médical
- Profession
- Date d'embauche dans l'entreprise, date d'arrivée sur le site, type de contrat
- Horaires de travail
- Description du (des) poste(s) de travail actuel(s) : intitulé précis du (des) poste(s) description des activités ou tâches effectuées
- Risques identifiés
- Modifications du poste ou des conditions de travail, des activités ou tâches, des expositions, des risques ou des mesures de prévention

PREVENTIEL

- DOSSIER ADHERENT
- DOSSIER PROFESSIONNEL
- CARTE D'IDENTITE DE L'INDIVIDU
- ONGLET « SITUATION DE TRAVAIL » DE LA VISITE

Cet adhérent a été suspendu le 31/12/2019 pour le motif "Défaut de paiement"

Identification Rendez-vous Questionnaires Dossier de Prévention d'Entreprise Individus

Enseigne commerciale : ADHERENT TEST

Numéro adhérent : 99899

Nom d'appel : 3ADHERENT TEST SAINT LO

N° de SIRET : 43162792600063

Ancien N° de SIREN : Non

Identification de l'entreprise

Raison sociale : ADHERENT TEST

Code entreprise : 99899

Coordonnées

Adresse : 1 RUE DU TEST
ZI DU TEST
5 0 2 0 8 COUTANCES

Secteur de référence : Secteur Centre

Commentaire : REFUS FE EMPLOYEUR

Commentaires administratifs :

Vus par l'administratif : Offre de prestation :courrier sensibilisation collective travail sur écran...

Reçus par l'administratif : NOTE VENANT DE PILOTE

Informations Activités-Risque

Code d'activité : 10.71C - Boulangerie et boulangerie-pâtisserie

Code risque :

Code APE :

Taux de cotisation : 0,00 %

Dossier professionnel et carte d'identité

Situation santé travail

Situation santé travail par employeur

ADHERENT TEST (99899), depuis le 01/01/2020 ▼

Médecin : CONSTANTINESCU Ligia
Secteur médical : Secteur Centre (S01)
Centre de visite : SISTM COUTANCES (147 3A) - COUTANCES
Convocable : oui
Situation forcée : oui
Emplacement du dossier : SISTM CHERBOURG

Situation de travail

Situation de travail

ADHERENT TEST (99899), depuis le 01/01/2020 ▼

Nature de contrat : CDI
Du : 15/10/2020
Temps de travail : 0,00 %

Poste déclaré par l'employeur : SURFEUR

ADHERENT TEST (99899), depuis le 01/01/2020 ▼

Date d'ancienneté : 01/01/2020
CSP : Inspecteurs et autres personnels de catégorie

Date d'entrée : 01/01/2020
UO - Poste de travail : Boucher (POSTTHA 210x.T.AG) ▼

Identité et données personnelles * Coordonnées personnelles Situation de travail * Arrêts de travail Données méd

+ Ajouter un adhérent

> Situations en cours

ADHERENT TEST (99899)

Principal Secondaire

Changer d'entreprise Débaucher

Date d'entrée : 01/01/2020 ▼ Date de sortie : ▼ Motif de sortie : ----- ▼
Type de situation : Salarie Contrat : CDI ▼ Début du contrat : 15/10/2020 ▼

Catégorie socio-professionnelle :
Inspecteurs et autres personnels de catégorie A des Impôts, du Trésor et des Douanes

Catégorie d'effectif déclarée :* SI En 2020 : SI

Poste(s) de travail : +
Boucher (POSTTHA 210x.T.AG) ▼
Du 01/01/2020 ▼ au ▼

Poste déclaré :
SURFEUR

Descriptif de l'activité :

Surveillances médicales déclarées :

Onglet « situation de travail » de la visite

Ouvrir l'entretien infirmier

Situation de travail

Ajouter un antécédent professionnel

FIE

Attestation CMR

Cumul des expositions

ADHERENT TEST (99899) depuis le 12/09/2011

Menuisier (menuiserie industrielle), ouvrier qualifié depuis le 12/09/2011

Concerné par la visite : Non Oui

Poste déclaré :

MENUISIER

Descriptif de l'activité :

Menuisier au ponçage. Plan de travail réglable en hauteur.
EPC Ventilation collective atelier, Aspiration à la source ponceuse
EPI Chaussures de sécurité, Bouchons d'oreille moulés, Gants de manutention
Horaires 2x8 6h 13h - 13h 20h
Repos WE

Surveillances déclarées :

Salarié exposé au CMR

Risques professionnels :

Risque	Commentaire	Début	Fin	Niveau	Origine	
bruit superieur a 85 dB	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	
manutention de charge, manutention de p...	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	
mouvement repetitif	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	
posture debout prolongee avec pietinement	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	
posture en torsion et anteflexion du rachis	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	
poussiere de bois	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	
travail poste (2x8, 3x8, 5x8...)	...	12/09/2011		Moyen	Non renseigné	

Surveillances conseillées : +

3. Informations concernant la santé du travailleur (1/2)

HAS

- Identité du médecin du travail
- Identité de l'infirmière du travail collaboratrice du médecin
- Date et motif de l'examen, qualité du demandeur
- Antécédents médicaux personnels en lien avec un AT, une MP ou une MCP
- Antécédents médicaux personnels présentant un intérêt pour l'évaluation
- Données actualisées sur les habitudes (alcool, tabac, autres addictions)
- Données actualisées sur les traitements en cours
- Dans le cas d'exposition, notamment à des reprotoxiques, données actualisées sur une contraception en cours, une grossesse
- Données actualisées sur le statut vaccinal en lien avec les risques professionnels
- Existence, motif et durée d'arrêt de travail entre les examens

PREVENTIEL

- Date et motif de l'examen : dans l'Agenda Préventiel
- DANS CARTE D'IDENTITE DE L'INDIVIDU ET DOSSIER PROFESSIONNEL (« Mouette » Situation ST en cours – cf diapos précédentes)
- DANS ONGLET « ENTRETIEN ST » DE LA VISITE : traitement, arrêts, addictions, carnet vaccinal, antécédents et pathologies

Ouvrir la visite médicale

Entretien santé travail

Arrêts de travail

- + Ajouter un arrêt de travail

13/02/2020 - Dossier médical

- Congé parental (Initial)
Début : 01/01/2020
Durée effective (en jour) : 44,00 jours

13/06/2019 - Dossier médical

- Maladie <= 30 jours (Initial)
Début : 03/06/2019
Fin : 09/06/2019

Additions

- + Ajouter une addiction

Carnet vaccinal

- Saisir le carnet vaccinal

13/06/2019 - EMA à l'embauche

Injection (DTCP)
Réalisé le : 01/01/2007
REPEVAX

Déplacements

- + Ajouter un déplacement

13/06/2019 - EMA à l'embauche

- Véhicule personnel
30km - 2 fois par jour

Modes de vie

- + Ajouter un mode de vie

09/03/2020 - VIP Médicale Périodique

- Sport : loisir
- Sport : loisir
Depuis le 01/01/2010
- 13/06/2019 - EMA à l'embauche
- Sport : loisir

Habilitations

- + Ajouter une habilitation professionnelle

Formations

- + Ajouter une formation

Onglet « Entretien santé travail » de la visite (suite)

Pathologies et antécédents

Ajout d'une pathologie

En cours

Antécédent

Pathologie :*

Tapez ici votre recherche...

+

⌵

⌶

Début :

▼

Fin :

▼

Appréciation :

▼

Origine :

Tapez ici votre recherche...

⌵

Orientation(s) :

+

Traitement(s) :

+

Commentaire :

Traitements

Ajouter un traitement Therapeutique

Traitement :*

Antihypertenseurs

⌵

⌶

Début :

▼

Fin :

▼

Lier à la pathologie :

▼

Commentaire :

Temerit

+ Ajouter plus de traitements

Antécédents familiaux

Ajouter un antécédent familial

Lien de parenté :*

Père

▼

Date de naissance :

▼

Situation du parent

Vivant(e)

▼

Compléments sur la situation du parent

Commentaire

HTA

Pathologie(s)

+

3. Informations concernant la santé du travailleur

HAS

- Informations issues de la consultation des documents médicaux pertinents utiles au suivi du travailleur
- Existence ou absence de symptômes physiques ou psychiques
- Existence ou absence de signes cliniques destinés à évaluer le lien entre l'état de santé du travailleur et le poste de travail actuel ou expositions antérieures
- Autres données de l'examen clinique
- Nature, date, motifs de prescription, résultats et si besoin conditions de réalisation ou motifs de non-réalisation
- Avis éventuel d'un spécialiste concernant le suivi d'une pathologie spécifique

PREVENTIEL

→ DANS DOSSIER MEDICAL, ENCART « Tenue et accès au DM »

→ DANS ONGLET « EXAMEN CLINIQUE » DE LA VISITE

→ DANS ONGLET « DECISIONS » DE LA VISITE

Clinique par
appareil

Traçabilité/Accès DIST

Propriétés du dossier ▼

Détenteur du dossier :
Date de création :
Emplacement du dossier papier :
Les derniers accès au dossier :

Tenue et droit d'accès au dossier ▼

Droits et accès au dossier médical : ?
Tenue du dossier médical : ?
Date de la réponse :
Question posée par (ou au nom de) :

Appareils ↻

Noter tous les appareils comme :

Cardio-vasculaire	NR	👍	👁	⚠
Respiratoire	NR	👍	👁	⚠
Ostéo-articulaire	NR	👍	👁	⚠
Traumatologie	NR	👍	👁	⚠
Digestif	NR	👍	👁	⚠
Dermatologique	NR	👍	👁	⚠
ORL	NR	👍	👁	⚠
Neurologique	NR	👍	👁	⚠
Endocrinologique	NR	👍	👁	⚠
Troubles mentaux	NR	👍	👁	⚠
Ophtalmologique	NR	👍	👁	⚠
Hématologique	NR	👍	👁	⚠
Génito-urinaire	NR	👍	👁	⚠

Scapulalgie Droite depuis 01.2019, suivi médecin traitant, radio + écho prévues en mai 2019

ADORE = 0

2018.09 dépression réactionnelle suite décès de son frère, suivi médecin traitant. Va bien à ce jour, pas de



Dans onglet « examen clinique », ajout d'examens en ST et hors visite

Ajout d'un nouvel examen complémentaire

Examen complémentaire :*
Audiogramme
Nature de l'examen : Examens fonctionnels

Examen demandé ?
☒ Oui ☐ Non

Examen refusé ?
☐ Oui ☒ Non

Date de prescription :
09/04/2019

Cadre de prescription :*
Aptitude

Prescripteur :*
ARCHIVAGE SALARIES DEBAUCHES

Examen réalisé ?
☒ Oui ☐ Non

Date de réalisation :*
24/04/2019

Date de retour de l'examen :

Résultats :
Disponibles

Réalisé en externe ?
☐ Oui ☒ Non

Réalisateur :*
CHAMPEL Audrey

Examens hors santé travail + Ajouter un examen hors santé travail

Intitulé	Réalisateur	Date de réalisation	Commentaire
----------	-------------	---------------------	-------------

+ Dans onglet « décisions », ajout des prescriptions et des orientations (spécialistes, entre autres)

Ajouter des prescriptions

Examen: Vaccin

Tapez ici votre recherche...

Date de prescription*
09/04/2019

Prescripteur*
ARCHIVAGE SALARIES DEBAUCHES

A réaliser*
☒ Pour la prochaine visite périodique
☐ En dehors de la visite

Date de prévision*
07/06/2019 OU 44 jours

Cadre de prescription*
Aptitude

Demandées
☒ Oui ☐ Non

Ajout d'orientation(s)

Les orientations ajoutées ici seront automatiquement prescrites à la date de la visite médicale.

Orientation :*
Tapez ici votre recherche...

[Les motifs d'orientation médicale](#) > Pathologie d'appareil

Autre pathologie d'appareil	★ ?
Cardiologie	★ ?
Dermatologie	★ ?
Endocrinologie	★ ?
Gastro-entérologie	★ ?
Hématologie	★ ?
Néphrologie	★ ?
Neurologie	★ ?
Ophtalmologie	★ ?
Oto-rhino-laryngologie	★ ?
Pneumologie	★ ?
Psychiatrie	★ ?
Rhumatologie	★ ?
Urologie	★ ?

Commentaire :

4. Propositions et avis du médecin du travail

HAS

- Informations délivrées au travailleur par le médecin du travail : informations sur les expositions professionnelles, les risques identifiés et les moyens de protection existence ou absence d'une pathologie en lien possible avec une exposition professionnelle avis médical (fiche d'aptitude ou de suivi médical)
- Demande d'avis médical complémentaire ou autre avis
- Proposition d'amélioration ou d'adaptation du poste ou des conditions de travail, de reclassement, etc.
- Vaccinations prescrites ou réalisées
- Modalités de la surveillance médicale proposée par le médecin du travail

PREVENTIEL

→ ONGLET « DECISIONS » DE LA VISITE : propositions, prescriptions (dont vaccins)

→ ONGLET « CONCLUSION » DE LA VISITE : demande d'avis du médecin, propositions du médecin, catégorie de suivi conseillée

Pour les IDEST

Préconisations

Préconisation	Début	Fin	Commentaire
éviter d'utiliser la soufflette	24/04/2019		
porter des protecteurs individuels contre le bruit	24/04/2019		
TMS liés aux équipements de travail (prévenir le risqu...	24/04/2019		
utiliser les aides à la manutention	24/04/2019		

Ajouter des prescriptions

Examen Vaccin

Tapez ici votre recherche...

Date de prescription* 09/04/2019

Prescripteur* ARCHIVAG

Administratif

Catégorie d'effectif conseillée :

Comptabilisation au titre du RA : VIP IDEST Périodique

Catégorie d'effectif déclarée : SIR

Avis

Demande d'avis médical : Non renseigné

Commentaire :

Avis du médecin du travail non demandé

Avis du médecin du travail demandé

Complément d'information :

Complément de conclusion : Attestation de suivi délivrée

Suite à donner

À revoir au plus tard : 04 2021

Par : ☒ Le médecin du travail ☐ Le professionnel de santé

Protocole de suivi : SIR

Etape : SIR Intermédiaire

Motif de visite (facultatif) : te Intermédiaire SIR Médicale

Fin de l'entretien infirmier

Prochain acte prévisionnel : 07/06/2019 - EMA périodique

Heure d'arrivée : Heure actuelle Heure du rendez-vous

Heure de départ : Heure actuelle

Au 24/04/2019 : Il accepte la poursuite de la tenue de son dossier.

Documents de fin de visite

Attestation de suivi

Editeurs complémentaires

Onglet « Conclusion » de la visite - MEDECIN

Administratif

Catégorie d'effectif conseillée :

Comptabilisation au titre du RA :

EMA à l'embauche

Motif secondaire :

Catégorie d'effectif déclarée :

SI

Fiche entreprise :

01/01/2013



Etude de poste :

Etude des conditions de travail :

Echange avec l'employeur :

30/07/2019

Avis

Non renseigné

Apte

Apte avec aménagement de poste

Apte avec restriction(s)

Pas de fiche d'aptitude délivrée

Inapte temporaire

Inapte à tous les postes

Inapte au poste, apte à un autre

Commentaire de la conclusion :

Proposition d'aménagement du poste ou du temps de travail :

Propositions échangées avec l'employeur le :