

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés



Webinaire – Mercredi 27 octobre 2021 – 14h00-16h00

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Introduction

La traçabilité et la veille sanitaire sont au cœur des missions des Services. La portabilité des informations en leur possession, pour le salarié comme pour l'employeur, est requise.

En ce sens, la Haute Autorité de Santé a élaboré une recommandation de bonne pratique sur la tenue du DMST, en recommandant notamment de développer l'usage de nomenclatures partagées que nous appelons Thésaurus Harmonisés.

Les réformes successives et les plans santé travail sont venus confirmer l'intérêt de disposer de tels outils partagés.

Dès 2010, la profession s'est emparée du sujet et met aujourd'hui à disposition des Thésaurus Harmonisés permettant de renseigner la quasi-totalité des items du DMST et de couvrir l'ensemble des missions de Services de Santé au Travail.

Si, nous sommes là, c'est parce que la traçabilité, la veille sanitaire, vous le savez tous sont au cœur des missions des Services, et que plus récemment la portabilité, c'est à dire le flux d'une information qui suivrait un travailleur ou un employeur, est requise au fil de la vie du travailleur ou au fil de la vie de l'entreprise d'autant plus s'il y a changement de Service.

La Haute Autorité de Santé, dès 2008, a élaboré une recommandation de bonne pratique sur la tenue du Dossier Médical en Santé au Travail, dans laquelle elle recommandait déjà l'utilisation de nomenclatures partagées que nous appelons Thésaurus Harmonisés.

Depuis cette date, bien sûr les réformes successives et les plans santé travail sont venus confirmer cette idée qui est très souvent reprise

Dès 2010, la profession s'en était déjà emparé au sein de Présanse par l'ensemble des 250 services de santé interentreprises adhérents.

Ce qui fait qu'aujourd'hui trente-sept Thésaurus Harmonisées sont mis à disposition ou promus par Présanse, afin qu'ils soient implémentés par les

éditeurs dans les logiciels et mis à la disposition de l'ensemble des Services de Santé au Travail Interentreprises.

Cette implémentation permet de renseigner la quasi-totalité des items du Dossier Médical en Santé au Travail et de couvrir l'ensemble de leurs missions et non pas seulement la partie « suivi de l'état de santé ».

Ceci concerne toute la partie « administrative » d'un Service interentreprises, mais aussi toute la « partie action en milieu de travail ». Il est très important d'insister sur ce point, nous avons vu que parfois le défaut de traçabilité résidait dans la partie « actions en milieu de travail ».

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Introduction

La volonté des utilisateurs à saisir est manifeste et en hausse depuis des années. Toutefois, la saisie reste perfectible et les Thésaurus Harmonisés ne sont pas toujours suffisamment utilisés ou pas systématiquement.

Afin d'atteindre une meilleure efficacité dans la saisie normalisée des données au quotidien, des initiatives et des outils ont été réalisés par Présanse, ou par des utilisateurs que ce soit au niveau d'une équipe, d'un Service ou d'une région, motivant l'idée d'une mutualisation améliorée au niveau national, à travers le choix ou la création d'outils d'aide à la saisie par les Groupes Thésaurus de Présanse.

Fruit de ce travail, différents supports d'aide à la saisie, élaborés par les Groupes Thésaurus, sont accessibles sur une page Internet dédiée sur le site de Présanse et font l'objet de ce webinaire.

Cette volonté d'ailleurs des utilisateurs à saisir est devenu manifeste. Elle est en hausse depuis des années et les gens sont convaincus de l'intérêt de faire.

Toutefois la saisie reste perfectible et les Thésaurus Harmonisées ne sont pas toujours totalement ou systématiquement utilisés ; ce qui fait que pour atteindre une meilleure efficacité dans cette saisie cohérente et normalisée des données, y compris au quotidien, des initiatives et des outils sont nés par ci par là dans des Services interentreprises, dans des régions, mais bien sûr aussi au niveau de Présanse.

Ceci a motivé l'idée d'une mutualisation à améliorer au niveau national de manière à ce que les outils puissent tendre vers une saisie harmonisée.

Cette mutualisation va faire l'objet du travail que nous allons vous présenter. Le fruit de ce travail étant différents supports d'aide à la saisie élaborés par les groupes Thésaurus et qui sont, vous allez le voir accessibles, sur des pages du site Internet de Présanse, mais également via un sous-main qui a été adressé aux Service le 4 octobre dernier.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Plan du webinaire

- 1 Genèse et conduite du projet
- 2 Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide
- 3 Accès aux outils sur le site Internet de Présanse
- 4 Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus
- 5 Questions / Réponses

Nous allons suivre un plan que je vous énonce dès maintenant.

Nous allons bien sûr revenir sur la genèse et la conduite du projet pour que vous voyez les fondations solides de la construction de ces outils.

Nous allons vous détailler ce que nous avons constitué comme étant les étapes clés de la saisie et les différents outils d'aide à la saisie à chaque étape.

Les présentations de cette première partie seront réalisées par Hélène WILLEM qui est épidémiologiste à l'association des Services de santé au travail interentreprises en région Centre Val de Loire, ainsi que par moi-même.

Ensuite l'accès aux outils sur le site internet de Présanse, vous sera présenté par Benjamin JUTANT qui est IPRP à l'APST BTP RP de Bourg-la-Reine en Île-de-France.

La troisième partie se poursuivra par la navigation sur le site Internet de

Présanse, de manière à consulter le guide interactif numérique de description et d'utilisation des Thésaurus. Celle-ci sera présentée, cette fois, par Mickaël ZAOUI, responsable des systèmes d'information au CMIE, Service parisien.

Puis, je reprendrai la parole pour vous proposer un certain nombre de questions dont les réponses sont justement présentes dans ce guide.

Bien sûr, à tout moment après chaque étape, nous ferons un temps de questions/réponses, si on me fait signe que vous en avez déposé beaucoup dans le questions/réponses.

1 Genèse et conduite du projet

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Constats et objectifs

Il est apparu que les services étaient demandeurs d'un accompagnement à la traçabilité et différentes régions ou SSTI ont, d'ores et déjà, travaillé à produire des outils d'aide à la traçabilité et à la saisie.

Aussi et afin de conserver une cohérence nationale dans la saisie, tout en prenant en compte les attentes des professionnels de terrain, il a été demandé à Présanse d'accompagner la profession en mettant à sa disposition des outils qui soient partagés sur l'ensemble du territoire et adoptés par tous.

Le projet visait à accompagner les SPSTI par l'élaboration d'aides à la saisie et d'un guide mis à disposition par Présanse et qui ferait référence pour l'ensemble des Services, dans le cadre de toutes leurs missions.

Alors la genèse et la conduite de projet : pourquoi en sommes-nous là nous en sommes là ?

Parce qu'il est apparu que les Services étaient demandeurs d'un accompagnement à la traçabilité dans différentes régions bien évidemment, mais qu'il fallait surtout conserver une cohérence nationale tout en prenant en compte justement les spécificités locales et les particularismes locaux, les attentes de professionnels de santé - que nous prenions déjà en compte puisque les groupes Thésaurus sont constitués de gens de terrain et que la veille des thésaurus ainsi que tous les guides qui avaient été produits ici tenaient lieu de cette expression - mais là, elle est encore plus nourrie, vous l'avez vu d'une systématisation via un questionnaire à destination des Services.

Ainsi, à la croisée de cette expression de besoin, mais aussi d'un besoin de cohérence nationale, il a été demandé à Présanse, via une lettre de mission du Conseil d'administration, d'accompagner la profession en mettant à disposition les outils, y compris ceux qui étaient déjà réalisés mais qui n'étaient pas obligatoirement suffisamment connus.

C'est ce que nous allons vous présenter grâce encore une fois aux travaux des Groupes Thésaurus.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

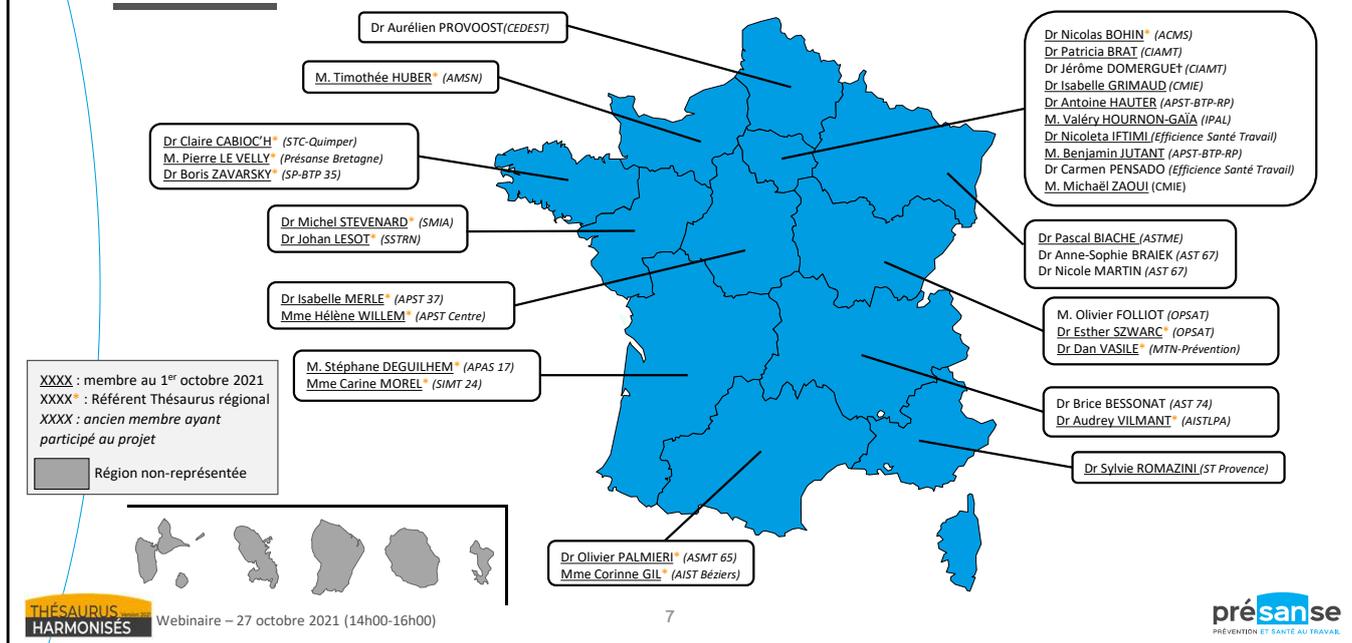
Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

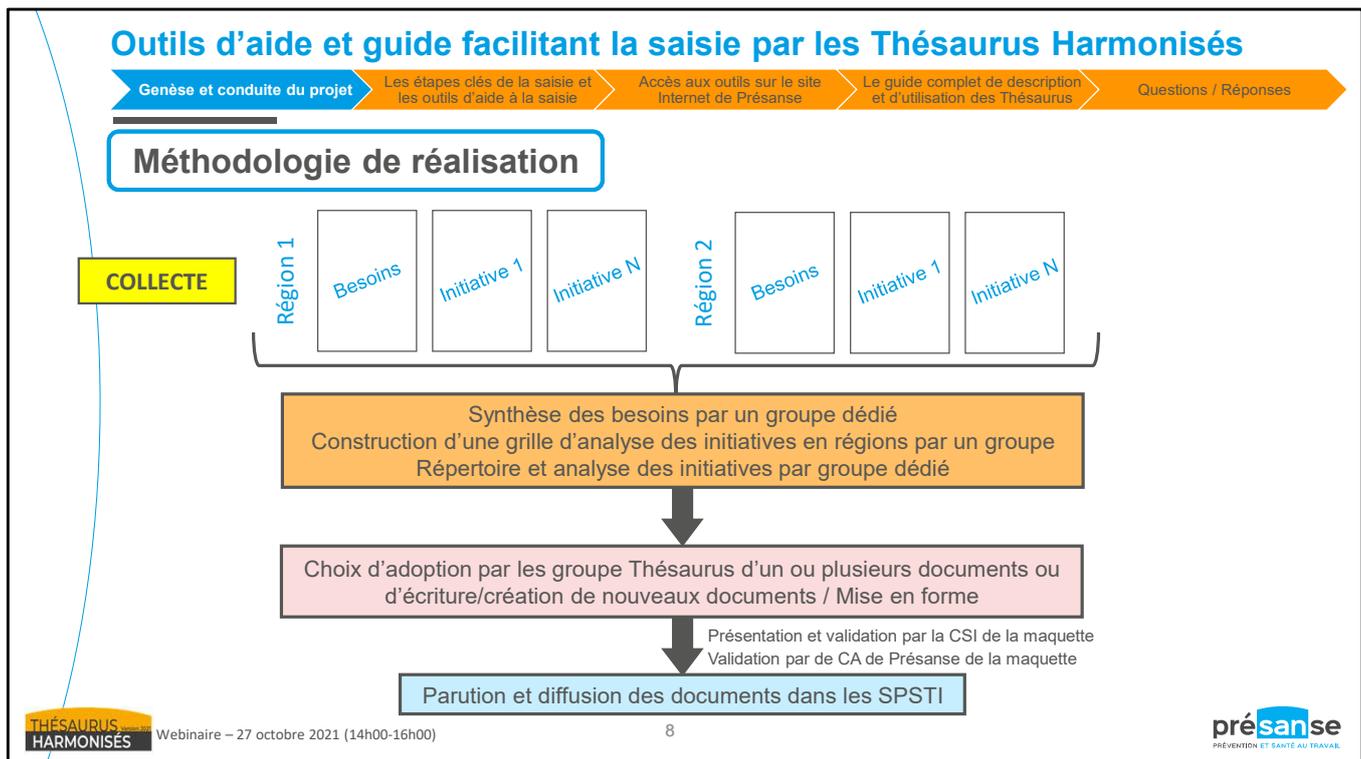
Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses



Vous le voyez, toutes les régions de France sont représentées (pas encore les TOM et les DOM) avec des personnes qui peuvent être infirmiers, médecins, IPRP, directeurs du Service, assistantes, épidémiologistes, responsables des systèmes d'information dans leur Service et qui ont un rôle dans leur Service souvent de référent thésaurus pour leur Service, puisque nous vous avons invités à nommer un référent thésaurus par Service, de manière à parfaire le flux de l'information entre vous dans les Services et Présanse, ainsi qu'entre Présanse et les Services.

Certains revêtent même le rôle de référent Thésaurus régional. Il s'agit des personnes qui ont une petite étoile sur la diapositive à côté de leur nom. On voit que dans certaines régions, même si la participation a été intensive de cette région, la nomination de référent(s) – puisque ça peut être deux personnes par région - n'est pas encore stabilisée.



Quelle a été la méthodologie de réalisation des livrables que nous allons vous présenter aujourd'hui ?

Nous sommes partis d'une collecte, via un questionnaire adressé à l'été 2020, pour identifier les besoins ressentis dans toutes les régions, dans tous les services de Santé au travail interentreprises.

L'étude a porté sur les besoins d'aide à la traçabilité et d'aide à la saisie, mais aussi sur les initiatives locales mise en œuvre pour parfaire cette traçabilité.

Dans un second temps, nous avons bien sûr fait la synthèse de ces besoins, puis construit une grille d'analyse afin de répertorier et d'analyser les initiatives identifiées en région. Nous avons découvert de jolis produits, de belles pépites.

Ensuite à la lecture comparée de cette grille d'analyse, nous avons choisi d'adopter un ou plusieurs documents ou de l'écrire à partir ou non des sources existantes.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

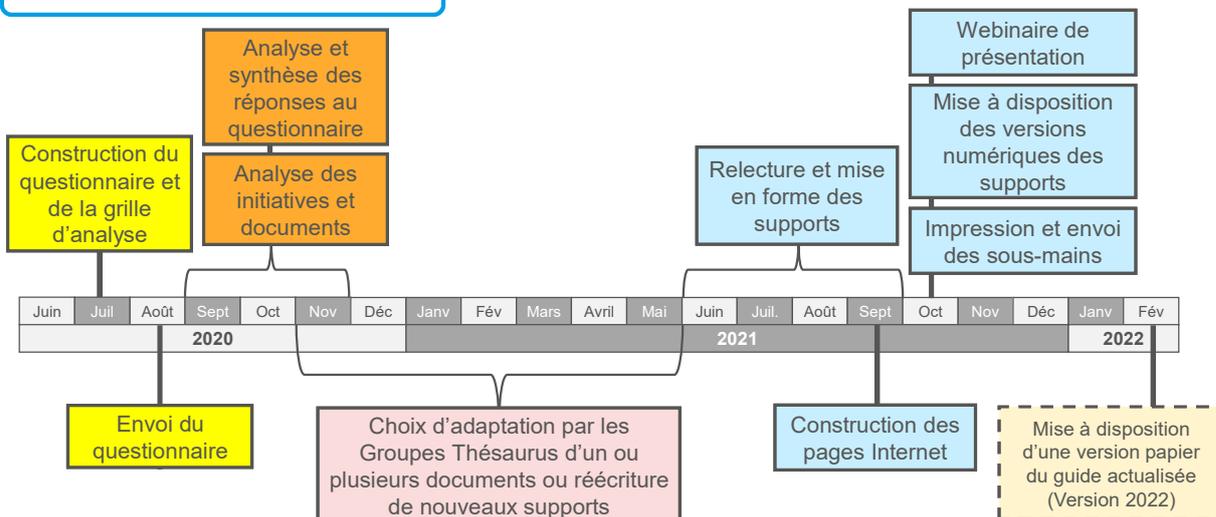
Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Calendrier de réalisation



THÉSAURUS
HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

9

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

En fait, vous verrez que nous avons choisi de bénéficier et de compiler toutes ces belles initiatives en région et nous allons vous présenter le calendrier de réalisation.

Comme vous le voyez, il court depuis 2020 jusqu'en 2022, avec la construction de la grille d'analyse, l'analyse et la synthèse, puis la relecture et la mise en forme des supports pour des envois des sous-mains et une présentation du webinaire maintenant, ainsi que la mise à disposition sur le site de Présanse, tout ça depuis octobre.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Analyse des besoins et collecte des documents existants

Questionnaire Besoin d'aide à la traçabilité et outils d'aide existants

Le besoin de disposer d'un accompagnement à la mise en oeuvre de la traçabilité par les Services est d'actualité, d'autant plus que la conscience de l'importance de saisir les informations est acquise.

Les Services sont demandeurs d'un accompagnement de ce type et différentes régions ou SSTI ont, d'ores et déjà, travaillé à produire des outils d'aide à la traçabilité et à la saisie en Thésaurus Harmonisés.

Afin de conserver une cohérence nationale dans la saisie, tout en prenant en compte les attentes des professionnels de terrain, Présanse accompagne la profession en mettant à sa disposition des outils qui sont partagés sur l'ensemble du territoire et adoptés par tous.

Le présent questionnaire, que nous vous demandons de renseigner, a pour objectif d'appréhender les besoins d'aide à la traçabilité des Services et de collecter les outils d'aide existants en vue d'une éventuelle mutualisation et de l'élaboration d'un support partagé à l'échelle de la profession.

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Suivant

Page 1 sur 20

N'envoyez jamais de mots de passe via Google Forms.

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google. Signaler un cas d'utilisation abusive - Conditions d'utilisation - [A propos de nos services](#)

Google Forms

Questionnaire adressé aux Présidents des Associations régionales le 16 juillet 2020

Questionnaire adressé à l'ensemble des SSTI (Présidents et Directeurs) le 7 septembre 2020

71 réponses début octobre 2020

THÉSARUS
HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

10

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Le questionnaire, comme vous le voyez, est parti dans l'ensemble des Services en juillet 2020, avec une petite relance. Soixante et onze réponses ont pu être analysées, ce qui représente beaucoup plus que 71 services sur 220 en termes de salariés suivis, puisque l'ensemble des gros services ont répondu au questionnaire.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

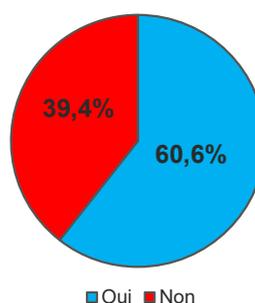
Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Analyse des besoins

Le besoin d'aide semble concerner prioritairement les Thésaurus Harmonisés suivants : **Thésaurus des expositions professionnelles**, **Thésaurus des effets sur la santé** (CIM10), **Thésaurus AMT**, **Thésaurus des professions**, **Thésaurus de prévention**.

Pour le Thésaurus des expositions professionnelles, 60,6% des répondants ressentent un besoin d'aide à la saisie



■ Oui ■ Non

Quels sont les besoins que nous avons identifiés ?

Je ne vais pas aller dans tous les détails. L'analyse des besoins semble concerner prioritairement les Thésaurus suivant :

- le thésaurus des expositions professionnelles
- le thésaurus des effets sur la santé
- la CIM10 ; et là je vous dis d'emblée que nous n'allons pas traiter ce Thésaurus, puisque la CIM 10 est maintenue par l'OMS et que d'ores et déjà elle a livré une CIM 11. Nous avons appris la bonne nouvelle il y a 15 jours - 3 semaines, que la CIM 11 avait bénéficié d'une traduction. Donc nous allons la promouvoir en fin d'année auprès des éditeurs de logiciels et de vos Services, afin que vous puissiez progressivement passer vers cette CIM11, qui devrait justement avoir tenu compte des insuffisances de la CIM10.

Vous souhaitez beaucoup d'aides sur les Thésaurus AMT, ainsi que sur le Thésaurus des préventions, le Thésaurus des professions, tout en sachant

que deux tiers des personnes ont demandé de l'aide sur le Trésor des expositions professionnelles et on voit bien que c'est tant mieux puisque c'est le cœur du métier.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Analyse des besoins

- Le type d'aide à la traçabilité pourrait être différent suivant le Thésaurus concerné :
 - *Short-lists (listes courtes)*
 - *École du codage*
 - *Guide d'aide à la saisie*
 - ...
- Les aides pourraient revêtir la forme d'outils intégrés aux logiciels, a minima avoir la forme d'un guide au format PDF
- Les cibles identifiées sont multiples :
 - *Les personnels des SSTI (dont les non-professionnels de santé qui saisissent peu actuellement)*
 - *Les éditeurs de logiciels*
 - *Les référents Thésaurus (école du codage)*
 - ...

En termes de type de support, il était souhaité des short lists, et alors là, les bras nous en sont tombés parce que nous nous sommes aperçu qu'un certain nombre de personnes demandaient des shorts lists ou en avaient élaborées dans leur Service.

Et ceci parce qu'ils avaient méconnaissance de l'existence des short-lists mises à dispositions depuis 2009 dans le logiciel et qui auraient dû être implémentées par les éditeurs.

Mais vous savez et nous savons, bien évidemment, que ce n'est pas toujours fait, pas toujours demandé et donc nous insistons et nous vous le redisons, ça existe depuis longtemps.

Il était aussi souhaité des écoles du codage. Choix a été fait par le groupe de pas faire des écoles du codage loin du terrain, mais cela pourra faire l'objet d'un travail ultérieur de reprise par les référents Thésaurus des Services et ainsi de bâtir, en local, une école du nommage, même si elle bénéficiera du support de la réflexion des Groupes Thésaurus nationaux.

Puis, un guide d'aide à la saisie, tout en sachant qu'il en existe déjà deux sur le site de Présanse :

- un à destination des directeurs,
- un à destination des utilisateurs.

Mais eux aussi étaient peu connus.

Par conséquent, on avait à la fois des demandes mais aussi beaucoup de matériel à faire connaître, déjà existant.

Nombre ont insisté sur le fait que ces aides devaient revêtir la forme d'outils intégrés au logiciel et, a minima, avoir la forme d'un guide au format PDF accessible sur leurs ordinateurs, mais au mieux une version numérique.

Il ne faut oublier que les cibles sont multiples et qu'il ne s'agissait pas seulement des personnels des Services et encore moins les seuls professionnels de santé, mais de l'ensemble des acteurs impliqués, y compris les éditeurs de logiciels.

On verra plus loin que tous participent à cette chaîne de traçabilité, qui commence par exemple sur les portails par les entreprises adhérentes puis qui passe par le service comme une convocation, puis par l'assistante qui reçoit, puis par l'infirmière qui fait des examens ou en parallèle par les personnes de l'équipe qui font l'action en milieu de travail, puis en colloque singulier par les professionnels de santé, puis après par le biais d'une autre personne qui fait des conseils de prévention par exemple.

Aussi, il fallait cibler les vecteurs indirects que sont les éditeurs de logiciel puisqu'ils étaient très précieux pour mieux faire connaître les Thésaurus Harmonisés.

Ainsi, ce travail a commencé à être fait, puisque nous les avons reçus la semaine dernière et que nous avons déjà commencé à leur présenter les grandes lignes de ce que nous faisons aujourd'hui et qu'un certain nombre d'entre eux sont certainement connectés aujourd'hui pour nous écouter puisque nous les avons invités à s'inscrire pour enrichir leurs connaissances sur les Thésaurus Harmonisés.

Parmi les personnels des Services, il fallait cibler les référents Thésaurus régionaux, qui siègent tous dans les Groupes Thésaurus, quand ils existent, pour qu'après ils puissent refaire des sessions d'information via ce webinaire, et auprès des référents Thésaurus de Service et ensuite pourront aller jusqu'à la mise en œuvre d'une école du nommage.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les principaux besoins identifiés

- Améliorer la fonctionnalité et l'ergonomie des logiciels métiers (91,5 % des répondants au questionnaire).
- Disposer de listes courtes des Thésaurus Harmonisés (87,3 % des répondants au questionnaire).
- Mieux faire connaître les outils existants d'aide à l'utilisation des Thésaurus Harmonisés, telles les listes courtes (short-lists), les matrices emploi-expositions potentielles (MEEP), les guides d'aide à l'utilisation (à titre d'exemple, 74,6 % des répondants au questionnaire utilisent déjà les short-lists pour renseigner le DMST et 56,4 % utilisent les MEEP).
- Associer les acteurs contribuant à la saisie à l'exploitation des données.
- Expliquer la construction de l'arborescence des Thésaurus Harmonisés.

Fort de tout ça, les principaux besoins identifiés étaient les suivants.

En premier, loin devant les autres, un besoin qui finalement aurait pu nous faire arrêter tout de suite, était qu'il était demandé d'améliorer la fonctionnalité, l'ergonomie des logiciels métiers pour 91% des répondants au questionnaire.

La main n'est pas à Présanse, même si Présanse rencontre les éditeurs et a commis un certain nombre de documents pour aider les éditeurs à tendre vers une cohérence des logiciels et une meilleure ergonomie de leurs solutions.

On voit bien que la main est chez les donneurs d'ordre que sont les Services à avoir des exigences envers les éditeurs de logiciels et chez les éditeurs de logiciels, eux-mêmes, à répondre aux demandes de leurs clients, et aussi et c'est très important de respecter la charte d'engagement qu'ils signent avec Présanse.

En effet, quand Présanse leur met à disposition les Thésaurus qui ont été

réalisés par les Groupes Thésaurus de Présanse ou promeut d'autres Thésaurus avec des règles très précises, les éditeurs s'engagent à ne pas modifier quoi que ce soit dans un Thésaurus, à ne pas faire des mélanges avec d'autres nomenclatures ou les faire cohabiter avec d'autres Thésaurus pour perdre l'utilisateur. Ils s'engagent également à ne pas en faire commerce, de même que pour les produits dérivés, ce qui contrarierait la cohérence.

Donc tout ça est écrit et je vous le redis, il est à vérifier que cette charte d'engagement soit bien respectée pour que les Thésaurus ne soient pas déformés. Vous avez la possibilité de le vérifier puisque tous les Thésaurus sont à disposition, au format PDF, sur le site de Présanse.

Donc on aurait pu s'arrêter là, mais nous nous sommes dit que certes ce sujet de la qualité des logiciels était important, mais que nous allions vous aider en faisant le pari que les logiciels étaient en train de s'améliorer, que l'ergonomie allait s'améliorer, que les fonctionnalités allaient s'améliorer, qu'ils allaient tout seuls progressivement être en situation d'incorporer les vocabulaires et le langage commun que sont les Thésaurus mais aussi les produits dérivés.

Et ainsi nous nous sommes engagés sur ce qui était déjà naissant en région, à savoir faire les productions que je vais vous présenter tout à l'heure.

Il était aussi demandé, par 87% des répondants, de disposer de listes courtes. Listes qui existaient, qu'on a parfaites et que l'on vous présentera tout à l'heure, mais aussi de mieux faire connaître les outils existants.

Il y avait besoin de mieux connaître les outils existants : les matrices emploi-expositions potentielles, les listes courtes et les guides d'aide à l'utilisation.

Il était aussi demandé d'associer les acteurs, qui contribuent à la saisie, à l'exploitation des données certes bien sûr les acteurs voient bien au quotidien quel est l'intérêt d'avoir un dossier médical en santé au travail ou un dossier général d'entreprise bien renseigné, proprement avec les Thésaurus Harmonisés.

Mais, s'il y a constat qu'un utilisateur ne peut pas en faire une exploitation des données ou que l'exploitation est confisquée par quelques grands savants qui ne remercient pas ou qui ne mettent pas à disposition ce qui concerne son effectif, il y peut y avoir de la frustration et cela va générer une moins bonne qualité de la saisie alors qu'à l'inverse l'appel vers une

qualité d'exploitation des données va parfaire la qualité de la saisie.

Autre élément qui nous est apparu et que nous n'avions pas soupçonné à ce point, c'est que chacun demande à comprendre la construction de l'arborescence des Thésaurus Harmonisé pour pouvoir se l'approprier et ainsi savoir quand on utilise un libellé où il est classé, par exemple dans la CIM 10 ou dans le Thésaurus des expositions professionnelles.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les actions déjà conduites

- Un référent Thésaurus dans chaque Service.
- Un cahier des charges et cahier des recettes disponibles pour les SSTI pouvant se traduire en clauses contractuelles avec les éditeurs de logiciels.
- Des actions / informations / communication / conseils.
- Des réponses par messagerie : une adresse mail est dédiée (veille-thesaurus@presanse.fr) à la réception des demandes de modifications ou d'ajouts de libellés dans les Thésaurus, qui donnent lieu à un traitement par le Groupe Thésaurus national.
- Des aides par présaisie.

Des questions ? veille-thesaurus@presanse.fr

Je vous dis quand même qu'un certain nombre de choses ont été faites comme la mise en place de référents Thésaurus dans chaque Service.

Rappelons-nous également qu'un cahier des charges des fonctionnalités communes des logiciels métiers avait été mis à disposition, dès 2014-2015, des éditeurs de logiciels et à l'ensemble des Services avec un cahier des recettes qui a fait se poser beaucoup de questions à la fois aux Services, aux clubs utilisateurs et aux éditeurs pour tendre vers une amélioration.

On est dans un processus d'amélioration continue.

Parmi les actions déjà conduites vous le savez, pour ceux qui nous connaissent depuis 2009-2010, nous vous avons commis un certain nombre de conférences, d'actions d'information de communication, mais aussi de conseils en direct vers vous, de conseils vers les éditeurs pour cette traçabilité et aussi des formations qui existent dans des organismes de formation, notamment l'organisme qui est dans les mêmes locaux que Présanse et s'appelle l'Afométra.

Nous avons mis en place également pour que votre expression de souhaits de modifications des Thésaurus, une adresse mail dédiée (veille-thesaurus@presanse.fr), sur laquelle nous vous conseillons dès lors que vous avez un sujet sur les Thésaurus d'écrire à cette adresse. Cela nous permet une gestion du dossier plus aisé.

Et bien sûr, nous mettons à disposition des aides par pré-saisie telles que les matrices emploi-expositions (MEEP) et les matrices emploi-tâches (METAP) qui existaient déjà.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Collecte et analyse des documents existants

- L'analyse des documents adressés par les Services n'a pas fait émerger un document qui pourrait être diffusé en l'état.
- Conclusion : le(s) livrable(s) reste(nt) à créer à partir notamment d'éléments provenant des différents supports étudiés.

| Titre | Question | Réponses | | | | | Coût/effort | Statut | | | | |
|--|--|----------|---------------|---------------|---------------|-----|-------------|--------|-----|-----|-----|---|
| | | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | | Non | Non | Non | Non | |
| Convergence de contenu par rapport au Préseance (niveau 1) de référence | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inclusion / intégration des outils existants | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Épave / Aide à la saisie / Gain de temps | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Utilisation réelle | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Comparatif à la grille | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Quel rapport existe-t-il entre les données de l'outil et les données de l'outil de référence ? | Non | Partiellement | Partiellement | Partiellement | Non | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Concernant la collecte et l'analyse des documents existants, vous pouvez le voir à l'écran, nous avons screené les différents outils que les Services nous ont communiqués au moyen d'une grille très complète.

Nous avons, comme je vous l'ai dit, découvert des tas de documents très intéressants qui avaient souvent la particularité d'être très adaptés à un Service mais pas généralisable à l'ensemble des Services, parce qu'il tenait beaucoup compte de l'organisation locale.

Par conséquent, il a été décidé de partir de tous ces documents très qualitatifs et de créer des produits en utilisant, compilant les ressources disponibles.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses



Résultats : outils mis à disposition des Services



- **Sous-mains**
 - Quatre exemplaires adressés dans chaque Service – **4 octobre 2021** (bon de commande pour acquérir des exemplaires complémentaires)
- **Site Internet de Présanse**
 - Aides à la saisie accessibles dans l'espace public du site – **Octobre 2021**
- **Version interactive du guide**
 - Accessibles dans l'espace public du site Internet de Présanse – **Octobre 2021** (guide au format PDF + sommaire interactif sur une page dédiée)

Les résultats de ces travaux consistent donc en des sous-mains, qui ont un format plus grand que A3 - c'est du A2, c'est à dire comme un grand calendrier que vous pouvez mettre sur votre bureau. Ils sont en matière plastifiée pour que la souris s'amuse bien dessus et pour que vous puissiez prendre des petites notes avec des marqueurs.

Quatre exemplaires ont été mis à disposition de vos services le 4 octobre dernier avec des bons de commande qui ont suivi dans l'envoi des Informations Mensuelles aux Services, pour que ceux qui souhaitent en commander plus le fassent. Nous savons, d'ores et déjà, que l'imprimeur a reçu beaucoup de commandes.

Nous avons remis sur le site internet de Présanse toutes les aides à la saisie que nous avons soit regroupées, soit produites et nous allons vous les présenter. Puis pour en savoir plus ou pour aller plus loin ou encore pour avoir tout en un seul document, nous avons créé une version interactive d'un guide complet de description et d'utilisation des thésaurus que nous allons également vous présenter.

2

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

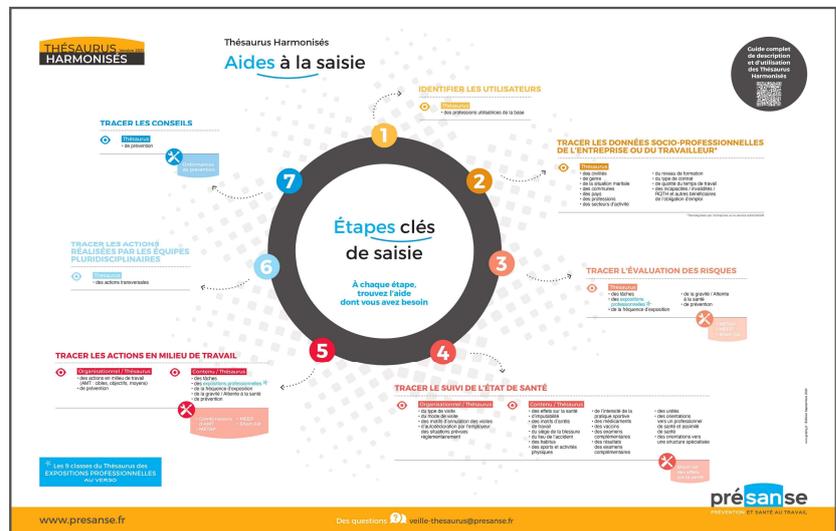
Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Sous-main les étapes clés de la saisie

- Les sept étapes clés de la saisie (indication des Thésaurus Harmonisés utilisables et des aides à la saisie disponibles)
- QR Code pour à la version PDF du guide



THÉSAAURUS HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

18

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Alors, nous allons commencer la présentation de ces outils d'aide à la saisie en regardant le sous-main et d'ailleurs ce sous-main, dans son plan va constituer le fil conducteur de toute cette après-midi.

Je vais vous l'agrandir sur la diapositive suivante ne vous inquiétez pas. Ce sous-main reprend les sept étapes clés de la saisie et à chaque fois il indique les Thésaurus utiles ou les outils d'aide existants.

Ce sous-main peut vous paraître petit sur votre écran, mais en sous-main c'est plus du double, donc ne vous inquiétez pas vous n'avez pas besoin de changer vos lunettes.

Donc les sept étapes clés de la saisie sont :

- d'identifier les utilisateurs,
- de tracer les données de socioprofessionnelles,
- de tracer l'évaluation des risques,
- de tracer le suivi de l'état de santé,
- de tracer les actions en milieu de travail,
- de tracer les actions réalisées par les équipes,

- ou encore de tracer les conseils.

Nous allons regarder dans le détail chacune de ces étapes.



1 IDENTIFIER LES UTILISATEURS

- Thésaurus
- des professions utilisatrices de la base

2 TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*

- Thésaurus
 - des métiers
 - de la situation maritale
 - des communes
 - des pays
 - des professions
 - des secteurs d'activité
- de la situation maritale
 - de la situation maritale
 - de la qualité de temps de travail
 - des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi
- de la situation maritale
 - de la situation maritale
 - de la qualité de temps de travail
 - des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi
- de la situation maritale
 - de la situation maritale
 - de la qualité de temps de travail
 - des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

3 TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES

- Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Absence à la saisie
- de la prévention

4 TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- Organisationnel / Thésaurus
 - des effets sur la santé
 - d'empêchement
 - des motifs d'arrêt de travail
 - du siège de la blessure
 - du lieu d'accident
 - des maladies
 - des sports et activités complémentaires
- Combinaison / Thésaurus
 - de l'intensité de la pratique sportive
 - des médicaments
 - des vaccins
 - des examens complémentaires
 - des résultats des examens complémentaires
- des unités
- des orientations vers un professionnel de santé et assimilés
- des orientations vers une structure spécialisée

5 TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Organisationnel / Thésaurus
 - des actions en milieu de travail (AMT : sites, objectifs, moyens)
 - de prévention
- Combinaison / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention

6 TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Thésaurus
 - des actions transversales

7 TRACER LES CONSEILS

- Thésaurus
 - de prévention
- Combinaison / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention



Étapes clés de saisie
À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

Les 9 classes du Thésaurus des EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERBO

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

IDENTIFIER LES UTILISATEURS



Thésaurus

- des professions utilisatrices de la base

Ainsi, pour « Identifier les utilisateurs », vous avez la possibilité d'utiliser le Thésaurus des professions utilisatrices de la base. Nous n'avons pas fait cas, par exemple, des spécificités pour l'ergonome ou pour les toxicologues, puisque de toutes les façons, vous pouvez vous nommer en tant qu'utilisateur avec votre fonction en utilisant les libellés du Thésaurus des professions utilisatrices de la base.



Étapes clés de saisie
À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

1 IDENTIFIER LES UTILISATEURS

- Thésaurus
 - des professions utilisatrices de la base

TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*

- Thésaurus
 - des métiers
 - de la situation familiale
 - des communes
 - des pays
 - des professions
 - des secteurs d'activité
- du niveau de formation
 - du type de contrat
 - de la situation matrimoniale
 - de la qualité de temps de travail
 - des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

* Références aux Thésaurus de la Base de Données Harmonisés

3 TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES

- Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention
- REMARQUE**
Nécessite l'outil "Saisie des tâches"

4 TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- Organisationnel / Thésaurus
 - des motifs d'annulation des visites
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention
 - Contenu / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention
 - des effets sur la santé
 - d'invalidité
 - des motifs d'arrêts de travail
 - du siège de la blessure
 - du lieu d'accident
 - des données
 - des sports et activités complémentaires
 - de l'intensité de la pratique sportive
 - des médicaments
 - des vaccins
 - des examens complémentaires
 - des résultats
 - des examens complémentaires
 - des unités
 - des orientations vers un professionnel de santé et assésés
 - des orientations vers une structure spécialisée
- REMARQUE**
Nécessite l'outil "Saisie des tâches"

TRACER LES CONSEILS

- Thésaurus
 - de prévention
- Ordre/menus de prévention

TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Thésaurus
 - des actions transversales

TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Organisationnel / Thésaurus
 - des actions en milieu de travail (AMT : sites, objectifs, moyens)
 - de prévention
 - Contenu / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention
- REMARQUE**
Nécessite l'outil "Saisie des tâches"

Les 9 classes du Thésaurus des EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERBO

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*



Thésaurus

- des civilités
- de genre
- de la situation maritale
- des communes
- des pays
- des professions
- des secteurs d'activité
- du niveau de formation
- du type de contrat
- de quotité du temps de travail
- des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

* Renseignées par l'entreprise ou le service administratif

Ensuite la seconde étape, souvent dans l'ordre chronologique, est de tracer des données socioprofessionnelles de l'entreprise ou du travailleur, parce que ce sont des données qui arrivent au service comptabilité, au service administratif sur la déclaration d'effectif.

Vous voyez encore une fois que cette traçabilité, cette saisie, est loin d'être la partie privée d'un médecin du travail. Au contraire le médecin du travail peut être amené à nommer la hernie inguinale qu'il a palpée et que personne d'autre n'a vue bien évidemment, mais par contre les civilités, le genre de la personne, la situation maritale, la commune, le pays, la profession en code PCS-ESE, le secteur d'activité en code NAF, qui sont des Thésaurus Harmonisés qui viennent de l'extérieur, mais dont la promotion est réalisée par Présanse, comme il est fait la proposition d'ailleurs dans la recommandation de la Haute Autorité de Santé sur la tenue du Dossier Médical en Santé au Travail. Les autres données socio administratives saisissables sont le niveau de formation, le type de contrat, la quotité comme le travail à mi-temps, mais également les catégories d'invalidité et RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi.

Ainsi pour chacune de ces données, vous avez un Thésaurus, dont l'éditeur dispose et qu'il doit vous mettre à l'endroit adéquat. Par exemple, pour les communes c'est la nomenclature de l'INSEE et de la Poste. N'oublions pas que si

vous n'avez pas des retours quand vous envoyez des documents papiers, c'est parce que l'on n'utilise pas ces nomenclatures exigées par la Poste.



Étapes clés de saisie
À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

1 IDENTIFIER LES UTILISATEURS

- Thésaurus
- des professions utilisatrices de la base

2 TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*

- Thésaurus
- des métiers
- de la situation familiale
- des communes
- des pays
- des professions
- des secteurs d'activité
- du niveau de formation
- du type de contrat
- du statut de temps de travail
- des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

3 TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES

- Thésaurus
- des tâches
- des expositions professionnelles
- de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Absence à la saisie
- de prévention

4 TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- Organisationnel / Thésaurus
- des motifs d'annulation des visites
- de la fréquence / fréquence réglementaire
- Combiné / Thésaurus
- des effets sur la santé
- d'invalidité
- des motifs d'arrêts de travail
- du siège de la blessure
- du lieu d'accident
- des résultats
- des sports et activités complémentaires
- de l'intensité de la pratique sportive
- des médicaments
- des vaccins
- des examens complémentaires
- des résultats des examens
- des orientations vers une structure spécialisée
- des unités
- des orientations vers un professionnel de santé
- des orientations vers une structure spécialisée

5 TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Organisationnel / Thésaurus
- des actions en milieu de travail (AMT : sites, objectifs, moyens)
- de prévention
- Contenu / Thésaurus
- des tâches
- des expositions professionnelles
- de la fréquence / Absence à la saisie
- de prévention

6 TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Thésaurus
- des actions transversales

7 TRACER LES CONSEILS

- Thésaurus
- de prévention
- Ordre/menus de prévention

Les 9 classes du Thésaurus des EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERBO

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES



Thésaurus

- des tâches
- des expositions professionnelles
- de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Atteinte à la santé
- de prévention



> METAP
> MEEP
> Short-list

La troisième étape, c'est de tracer l'évaluation des risques.

Pour ce faire, vous n'en êtes pas sans savoir que pour pouvoir identifier une exposition professionnelle, vous pouvez, a minima, tracer comme il est demandé dans la reco HAS, la situation de travail dans sa partie « tâche ».

Ainsi, je rencontre un agent de maintenance en éolienne ou je vais, pour la première fois, au pied d'une éolienne et vais étudier ce type de poste de travail. Alors, il m'est intéressant d'avoir consulté le Thésaurus des tâches par métier, qui va me permettre de me familiariser et d'harmoniser les tâches de ce monsieur.

Après bien sûr, il conviendra de nommer, en face de ces tâches ou du lieu de travail ou du produit, les expositions professionnelles en langage Thésaurus des expositions professionnelles qui vous sera détaillé plus après.

Aussi la fréquence d'exposition et la gravité peuvent être spécifiées, tout

en sachant qu'on est bien d'accord, la plupart du temps on n'en est pas à ce niveau de finesse, donc tous ces Thésaurus ne sont pas obligatoirement utilisés. Mais, ils sont à disposition et dans les langages communs de l'INRS et des autres agences qui ont mis au point des abaques de gravité et de fréquence d'exposition, notamment pour l'amiante.

En revanche, ce qui est très important est que vous sous-utilisez le thésaurus de prévention. Ce Thésaurus, en cours de mise à jour reste à parfaire, mais est déjà existant. Il reste fortement méconnu alors qu'il vous permet de tracer les préventions existantes indispensables dans le cadre de l'évaluation des risques et, nous le verrons aussi, les préventions préconisées dans le cadre des conseils.

En outre, comme vous le voyez si vous avez des petits outils matérialisés, c'est parce qu'il existe des outils d'aide, le plus souvent sous la forme de produits dérivés que nous vous mettons à disposition et qui vous permettent d'aller plus vite comme je vous l'ai déjà dit.

Il s'agit :

- des matrices emploi-tâches potentielles (METAP) qui à partir d'un métier, vous suggère des tâches,
- ainsi que des matrice emploi-expositions potentielles (MEEP).



Étapes clés de saisie
À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

1 IDENTIFIER LES UTILISATEURS

- Thésaurus
 - des professions utilisatrices de la base

2 TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*

- Thésaurus
 - des métiers
 - de la situation familiale
 - des communes
 - des pays
 - des professions
 - des secteurs d'activité
- du niveau de formation
 - du type de contrat
 - du statut de temps de travail
 - des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

3 TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES

- Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Absence à la santé
 - de prévention

4 TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- Organisationnel / Thésaurus
 - du type de visite
 - du mode de visite
 - des motifs d'annulation des visites
 - de la fréquence d'exposition
 - des situations prévues réglementairement
- Contenu / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la santé
 - de prévention
- des effets sur la santé
 - d'invalidités
 - des motifs d'arrêts de travail
 - du siège de la blessure
 - du lieu d'accident
 - des blessures
 - des sports et activités physiques
- de l'intensité de la pratique sportive
 - des médicaments
 - des vaccins
 - des examens complémentaires
 - des résultats des examens complémentaires
- des unités
 - des orientations vers un professionnel de santé et assésés
 - des orientations vers une structure spécialisée

5 TRACER LES CONSEILS

- Thésaurus
 - de prévention
- Ordre des professionnels

6 TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Thésaurus
 - des actions transversales

7 TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Organisationnel / Thésaurus
 - des actions en milieu de travail (AMT : sites, objectifs, moyens)
 - de prévention
- Contenu / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la santé
 - de prévention

Les 9 classes du Thésaurus des EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERBO

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ



Organisationnel / Thésaurus

- du type de visite
- du mode de visite
- des motifs d'annulation des visites
- d'autodéclaration par l'employeur des situations prévues réglementairement



Contenu / Thésaurus

- des effets sur la santé
- d'imputabilité
- des motifs d'arrêts de travail
- du siège de la blessure
- du lieu de l'accident
- des habits
- des sports et activités physiques
- de l'intensité de la pratique sportive
- des médicaments
- des vaccins
- des examens complémentaires
- des résultats des examens complémentaires

- des unités
- des orientations vers un professionnel de santé et assimilé de santé
- des orientations vers une structure spécialisée



Short-list des effets sur la santé

La quatrième étape, est de tracer le suivi de l'état de santé, tant dans sa partie organisationnelle que dans son contenu.

Il s'agit de la traçabilité des actes réalisés : quel type de visite ?, quel mode de visite - est-ce que c'est du présentiel, du distanciel ?.

Pour les motifs d'annulation des visites, les services ont été fortement demandeur, car il y a des incidences diverses à prendre en compte notamment sur la facturation de même que sur la justification auprès d'un employeur qui se plaint que les visites ne soient pas réalisées par exemple.

Il existe aussi le Thésaurus des d'auto-déclaration par l'employeur des situations prévues réglementairement qui peuvent donner lieu à un SIR ou un SIA et qui sont obligatoires dans le cadre de la déclaration des effectifs et des risques afférents.

Ces Thésaurus sont pour l'organisationnel de la traçabilité du suivi de l'état de santé, on est bien d'accord que c'est rarement, encore une fois,

renseigné par le médecin ou l'infirmier mais que c'est souvent fait en amont. Aussi, si la saisie se fait en amont, il faut que les logiciels permettent de ne pas avoir à le ressaisir mais qu'il y ait une mise en visibilité au moment où le personnel suivant en a besoin.

Et puis, il y a le contenu bien sûr de ce qui se passe pendant le colloque singulier. L'un des moments de l'acte du professionnel de santé est de nommer les effets sur la santé.

Nous avons aussi repris le Thésaurus d'imputabilité tel qu'il est utilisé par les universitaires pour imputer un effet sur la santé à une exposition mais, nous savons fort bien que nous ne l'utilisons que très rarement, mais qui peut le plus peut le moins.

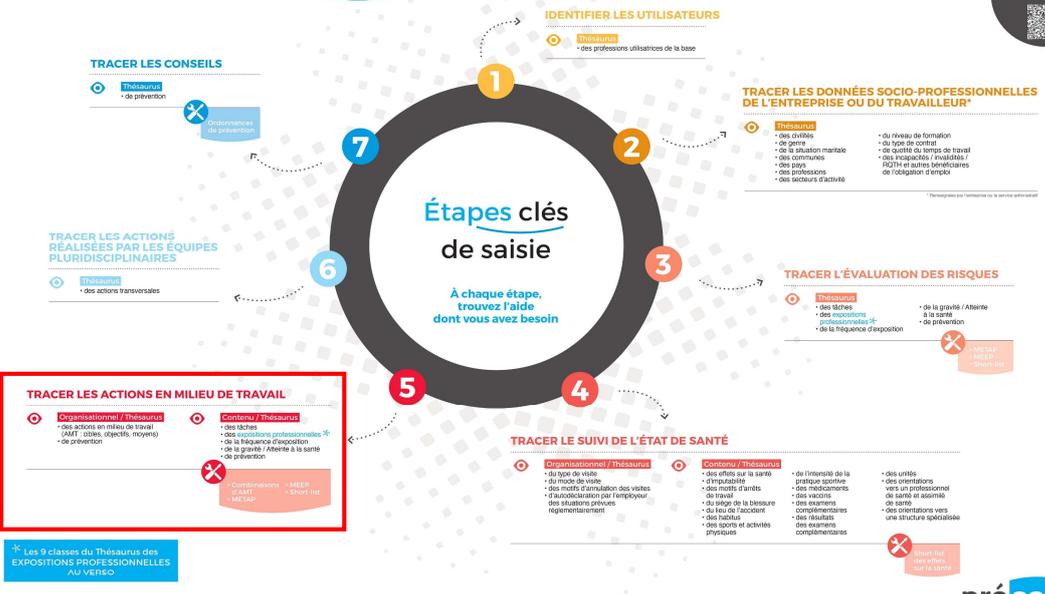
Vous disposez également d'un Thésaurus pour renseigner les motifs d'arrêt de travail. Il est souvent demandé car il est utile de savoir si la personne est en arrêt pour une autre raison. Concernant le siège de la blessure et le lieu de l'accident, on est bien d'accord que ce sont des informations que nous avons très rarement mais dans la recommandation de la HAS, ces informations sont demandées ; par conséquent vous disposez du matériel pour le renseigner si toutefois vous souhaitez le faire.

Et puis après, deux Thésaurus existent pour les sports, mais plus encore l'intensité de la pratique sportive parce qu'il est très clairement apparu que c'était plutôt l'intensité qui était intéressante (de savoir si vous courriez en marche avant ou en marche arrière ou sur le côté ou si vous faisiez du jogging ou de la marche à pied n'était pas le sujet), mais qu'en revanche si vous en faisiez tous les jours ou une fois tous les 15 jours, oui.

Pour le Thésaurus des médicaments, c'est la table ATC qui a été retenue. Des Thésaurus sont mis à dispositions pour les vaccins, les examens complémentaires y compris la biométrie (fidèle au Biotox et réactualisé tous les ans) ; ainsi qu'un thésaurus qui vous permet de tracer les résultats des examens complémentaires avec les unités de ces examens.

Enfin, quelque chose que vous aspirez de vos vœux depuis longtemps, depuis toujours, c'est de pouvoir nommer que vous avez orienté le salarié vers un professionnel de santé ou un assimilé ou fait une orientation vers une structure spécialisée qui peut être la MDPH ; des Thésaurus le permettent.

Pour cela et encore une fois, il existe un petit outil d'aide que l'on verra plus tout à l'heure.



Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL



Organisationnel / Thésaurus

- des actions en milieu de travail (AMT : cibles, objectifs, moyens)
- de prévention



Contenu / Thésaurus

- des tâches
- des **expositions professionnelles** ✨
- de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Atteinte à la santé
- de prévention



> Combinaisons d'AMT
> METAP

> MEEP
> Short-list

La cinquième partie, c'est de tracer les actions en milieu de travail et encore une fois dans leur partie organisationnelle ou dans le contenu.

Pour la partie organisationnelle, cela peut être soit de renseigner dans son agenda ce qu'on a à faire ce jour-là, par exemple une action en direction de la cible qui est l'entreprise, dans l'objectif de conseiller sur le risque chimique avec comme moyen d'aller faire une analyse des fiches de données de sécurité ; mais aussi de pouvoir tracer le contenu : qu'est-ce que j'ai observé comme tâches, comme expositions professionnelles et à quelles fréquences etcetera.

Comme tout à l'heure des outils d'aide à la saisie existent, avec la particularité d'avoir de nouveaux outils en plus de ce que je vous ai déjà présentés, comme des combinatoires d'action en milieu de travail en fonction de la cible, de l'objectif et des moyens mis en œuvre.



Étapes clés de saisie
À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

1 IDENTIFIER LES UTILISATEURS

- Thésaurus
 - des professions utilisatrices de la base

3 TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*

- Thésaurus
 - des métiers
 - de genre
 - de la situation maritale
 - des communes
 - des pays
 - des professions
 - des secteurs d'activité
- du niveau de formation
 - du type de contrat
 - de la qualité de temps de travail
 - des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

3 TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES

- Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Absence à la saisie
 - de la prévention

4 TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- Organisationnel / Thésaurus
 - des effets sur la santé
 - d'empêchables
 - des motifs d'annulation des visites de travail
 - de la fréquence / fréquence réglementairement
- Contentiv / Thésaurus
 - de l'intensité de la pratique sportive
 - des médicaments de santé
 - des examens complémentaires
 - des résultats des examens complémentaires
 - des sports et activités complémentaires
- des unités
 - des orientations vers un professionnel de santé
 - des orientations vers une structure spécialisée

TRACER LES CONSEILS

- Thésaurus
 - de prévention
- Ordre des professionnels

TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Thésaurus
 - des actions transversales

5 TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Organisationnel / Thésaurus
 - des actions en milieu de travail (AMT : sites, objectifs, moyens)
 - de prévention
- Contentiv / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la saisie
 - de prévention
- Combinaisons / NEEP / short cut

Les 9 classes du Thésaurus des EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERBO

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES



Thésaurus

- des actions transversales



TRACER LES CONSEILS

Thésaurus de prévention

Ordre des professionnels

1 IDENTIFIER LES UTILISATEURS

- Thésaurus
- des professions utilisatrices de la base

3 TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR*

- Thésaurus
 - des métiers
 - de genre
 - de la situation familiale des communes
 - des pays
 - des professions
 - des secteurs d'activité
- de niveau de formation
- de type de contrat
- de qualité de temps de travail
- des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi



Étapes clés de saisie
À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

3 TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES

- Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
- de la gravité / Absence à la santé
- de prévention

6 TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Thésaurus
- des actions transversales

5 TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Organisationnel / Thésaurus
 - des actions en milieu de travail (AMT : sites, objectifs, moyens)
 - de prévention
- Contenu / Thésaurus
 - des tâches
 - des expositions professionnelles
 - de la fréquence d'exposition
 - de la gravité / Absence à la santé
 - de prévention

4 TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- Organisationnel / Thésaurus
 - du type de visite
 - de mode de visite
 - des motifs d'annulation des visites
 - de l'accompagnement par l'employeur des situations prévues réglementairement
- Contenu / Thésaurus
 - des effets sur la santé
 - d'ergonomie
 - des motifs d'arrêts de travail
 - du siège de la blessure
 - du lieu d'accident
 - des tâches
 - des sports et activités complémentaires
- de l'intensité de la pratique sportive
- des médicaments
- des vaccins
- des examens complémentaires
- des résultats des examens
- des examens complémentaires

Les 9 classes du Thésaurus des EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERBIS

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

TRACER LES CONSEILS



Thésaurus

• de prévention



Ordonnances
de prévention

Enfin, vous pouvez tracer les conseils. Vous savez bien évidemment qu'il existe cette mission de conseil et que souvent on est en défaut parce qu'on les a faits, on les a réalisés lors du tête-à-tête avec le patient en consultation ou encore lors de la visite d'entreprise, mais sans les tracer. Or, il est primordial de les tracer pour pouvoir en faire le reporting.

Pour ce faire, encore une fois, vous disposez du Thésaurus des prévention, mais qui plus est d'une petite pépite, une mine d'or, que je vous détaillerai tout à l'heure, qui s'appelle l'ordonnance de prévention par métier.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Sous-main Thésaurus des expositions professionnelles

- Les neuf classes (nombre de libellés par niveau, QR code pour accéder à l'arborescence complète de chaque classe)
- Présentation des sous-classes et niveaux 1 pour toutes les classes
- QR Code pour accéder aux index par qualificatifs

THÉSAURUS HARMONISÉS
LES 9 CLASSES

Thésaurus des expositions professionnelles
Aides à la saisie

www.presanse.fr

Des questions ? wille-thesaurus@presanse.fr

présanse
PROTECTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Je vais ainsi passer la parole à Hélène WILLEM qui va continuer à vous commenter la suite.

Je vais vous présenter, en complément de ce que le Docteur LETHEUX vous a présenté sur le recto du sous-main, son verso qui porte spécifiquement sur le Thésaurus des expositions professionnelles.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

CONSULTATION
par qualificatifs



Agents biologiques pathogènes groupes 2, 3 et 4 ■ Tableaux de maladie professionnelle du régime général ■ Numéros CAS, Agents chimiques dangereux (ACD) ■ Facteurs de pénibilité ■ Agents cancérogènes, mutagènes, reprotoxiques (CMR 1A ou 1B ou 2) ■ Valeurs limites d'exposition professionnelle (VLEP) ■ Valeurs limites à court terme (VLCT) ■ Risques particuliers générant un suivi individuel renforcé (SIR) ■ Risques générant un suivi individuel adapté (SIA) ■ Risques générant une visite d'information et de prévention (VIP) avant affectation.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les outils d'aide à la saisie

Arborescences et qualificatifs

Ces outils permettent de se familiariser avec les libellés du Thésaurus des expositions professionnelles et de découvrir leur classement et leur filiation, mais également les qualificatifs (comme un classement en tant que CMR, par numéro CAS, ...) qui peuvent y être associés.

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Arborescence du Thésaurus des Expositions Professionnelles

| Sous-classe | Niveau 1 | Niveau 2 | Niveau 3 | Niveau 4 | Niveau 5 | Niveau professionnel (niveau 6) | Niveau technique (niveau 7) | Niveau de qualification (niveau 8) | Niveau de qualification (niveau 9) | Niveau de qualification (niveau 10) | Niveau de qualification (niveau 11) | Niveau de qualification (niveau 12) |
|----------------------------|----------|----------|--|-----------------------|----------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| agent chimique inorganique | | | autre composé inorganique de potassium | autre sel d'antimoine | | | | | | | | |
| | | | arsenic et ses composés inorganiques | | | | | | | | | |
| | | | arsenic | | | | | RA10, R620 | | | | CIA |
| | | | arsénite anhydride | | | | | RA10 | S8 | | | |
| | | | arsénite pentahydraté | | | | | RA10, R620B5 | S8 | | | CIA |
| | | | arsénite trihydre | | | | | | S8 | | | CIA |
| | | | arsénite pentahydraté | | | | | | | | | |
| | | | arsénite trihydre | | | | | | | | | |
| | | | arsénite pentahydraté | | | | | | | | | |
| | | | arsénite trihydre | | | | | | | | | |
| | | | arsénite pentahydraté | | | | | | | | | |
| | | | arsénite trihydre | | | | | | | | | |
| | | | arsénite pentahydraté | | | | | | | | | |
| | | | arsénite trihydre | | | | | | | | | |

Présanse - Pôle Métaux - Septembre 2021

Classe - Agent chimique

13

| Soins-classe | Niveau 1 | Niveau 2 | Niveau 3 | Niveau 4 | Niveau 5 | Mot-clé professionnel (possibilité) | Risque particulier (autre mot-clé possible) | Risque généralisé en cas d'absence d'agent | Risque généralisé sans visite d'information et de prévention | Agent - carcinogène, mutagène, reprotoxique | Agent biologique pathogène |
|----------------------------|----------|--------------------------------------|--|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---|--|--|---|----------------------------|
| agent chimique inorganique | | | | autre sel d'antimoine | | | | | | | |
| | | | autre composé inorganique de l'antimoine | | | | | | | | |
| | | arsenic et ses composés inorganiques | | | | | | | | | |
| | | | arsenic | | | RA10 ; RG20 | | | | | |
| | | | oxyde d'arsenic | | | RA10 | SIR | | | CIA | |
| | | | | anhydride arsénieux | | RA10 ; RG20BIS | SIR | | | CIA | |
| | | | | anhydride arsenique | | | SIR | | | CIA | |
| | | | sel d'arsenic | | | | | | | | |
| | | | | arsénite | | | | | | | |
| | | | | | arsénite de calcium | | | | | | |
| | | | | | arsénite de cuivre | RA10 ; RG20 | | | | | |
| | | | | | arsénite de plomb | | | | | | |
| | | | | | autre arsénite inorganique | | | | | | |
| | | | | arséniate | | | | | | | |
| | | | | | arséniate de calcium | RA10 ; RG20 | | | | | |
| | | | | | arséniate de manganèse | | | | | | |
| | | | | | arséniate de plomb | | SIR | | | CIA ; RIA | |
| | | | | autre arséniate inorganique | | | | | | | |
| | | | arsénure | | | | | | | | |
| | | | halogénure d'arsenic | | | | | | | | |
| | | | autre sel d'arsenic | | | | | | | | |

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les outils d'aide à la saisie



> Combinaisons d'AMT > MEEP > METAP > Short-list

Matrices Emploi-Tâches Potentielles (METAP)

Pour nommer les situations TV de travail et notamment les tâches réalisées, comme recommandé par la HAS, il est possible d'utiliser les METAP qui proposent une liste de Tâche par métier. Une liste des métiers couverts par les METAP est mise à disposition.

présanse Guide d'aide à la saisie facilitée
Liste des métiers couverts par les METAP

Des METAP existent pour plus de 1400 métiers et concernent les professions suivantes :

En bleu : les METAP livrés aux éditeurs de logiciels.
[xxx] = Code FIC-CCS 2003-2017 de niveau 3 ou 4.
(cf. xxx) = indique le numéro de la METAP et son intitulé auxquels se référer.

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Accessoiriste (cf. METAP xxx - [xxx] - [xxx]) - Acheteur d'art (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur d'espace (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media affichage (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media cinéma (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media internet (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media print (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media radio (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acheteur media TV (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acteur de complément (cf. METAP xxx - [xxx]) - Acteur principal (cf. METAP xxx - [xxx]) - Administrateur de production (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent chargé des créations (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent comptable (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent d'amphthéâtre (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de centrale d'envois (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de collecte des déchets (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de gardiennage (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de gestion comptable (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de magasinage (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de maintenance des caténaires (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de maintenance en ascenseur (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de maîtrise de réparation (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de maîtrise d'exploitation forestière (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de manipulation et de déplacement des charges (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de manutention/cariste (cf. METAP xxx - [xxx]) | <ul style="list-style-type: none"> - Agent de montage en ascenseur (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de nettoyage (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de propreté (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de quali (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de salubrité (entièrement d'ordures ménagères) (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de sécurité (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent d'entretien d'ascenseurs (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent de pompes funèbres (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent d'usage machine bois (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent technique forestier (ONT) (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agent(a) d'hôtellerie (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance [534a] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Agent de sécurité [534a.AA] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Agent de surveillance [534a.TAA] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Chef de poste de gardiennage [534a.AB] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Employé de gardiennage [534a.AAC] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Employé de magasinage [534a.AAC] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Gardien de nuit [534a.TAC] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Gardien de parking [534a.AD] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Gardien d'usine [534a.TAB] (cf. METAP xxx - [xxx]) - Agents civils de sécurité et de surveillance / Inspecteur de magasin [534a.AAF] (cf. METAP xxx - [xxx]) |
|--|---|

Présanse – Pôle Médico-Technique – Septembre 2021 2

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les outils d'aide à la saisie



> Combinaisons d'AMT
> MEEP
> METAP
> MEEP
> Short-list

Matrices emploi-expositions potentielles (MEEP)

Pour tracer les expositions professionnelles, il est possible d'utiliser les MEEP, qui permettent un gain de temps et de qualité de saisie. Grâce à une interrogation par le nom du métier, elles suggèrent des expositions parmi les plus fréquentes pour un métier donné, mais également les plus rares. Une liste des métiers couverts par les MEEP est mise à disposition.

MATRICE EMPLOI EXPOSITIONS POTENTIELLES COMPLETE - COIFFEUR

| Classe d'expositions professionnelles | Exposition professionnelle | Coiffeur | 562b |
|--|--|----------|------|
| agent chimique | acide peracétique | | |
| | ammoniaque (NH4OH) | | |
| | composé d'ammonium quaternaire | | |
| | formaldéhyde | | |
| | hydroquinone | | |
| | hydroxyde de calcium | | |
| | nickel | | |
| | peroxyde d'hydrogène | | |
| | persulfate | | |
| | paraphénylènediamine | | |
| agent biologique | pediculus humanus capitis | | |
| | trichophyton | | |
| agent physique | bruit de fond | | |
| | éclairage localement insuffisant | | |
| | éclairage avec rendu des couleurs insuffisant | | |
| | éclairage localement éblouissant | | |
| | électricité | | |
| | insuffisance d'aération | | |
| facteur biomécanique | mouvement répétitif du membre supérieur | | |
| | posture déformée avec pellement | | |
| | posture du tronc en rotation et anteflexion du rachis | | |
| facteur organisationnel, relationnel et éthique | amplitude horaire de travail continue supérieure à 10 h | | |
| | contact régulier avec le public | | |
| | travail sous contrainte de temps imposée (travail à la chaîne, cadence élevée, salaire au rendement, rythme imposé, délai à respecter) | | |
| | travail imposant un contrôle permanent ou excessif des émotions | | |
| | variabilité, imprévisibilité de la charge de travail | | |
| produit ou procédé industriel | coloration permanente (paraphénylène diamine, paratoluène diamine, resorcinol...) | | |
| | coloration semi-permanente, femme | | |
| | décolorant, éclaircissant capillaire | | |
| | liqueur capillaire | | |
| | parfum et substance aromatique | | |
| | produit d'entretien | | |
| | produit éclaircissant | | |
| | produit pour permanente (ondulation) | | |
| | protéine de latex | | |
| | shampooing | | |
| lieu et local de travail | soi du local encombré | | |
| | soi du local glacé | | |
| équipement, outil, machine et engin de travail | outil à main lourde | | |
| | outil tranchant | | |

Version du 04-01-2021

THÉSAURUS HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

39

Un outil qui est nommé sur le sous-main, donc le sous-main est vraiment une aide – « un pense pas bête » - c'est les matrices emploi-expositions potentielles, qui pour un métier vous proposent, classées selon les classes du Thésaurus des expositions professionnelles, les agents chimiques et autres expositions professionnelles. Il ne s'agit pas seulement des plus fréquentes, mais aussi celles qui sont moins fréquentes.

A votre demande, nous avons testé bien sûr ces matrices emploi-expositions et vous avez souhaité qu'on n'oublie pas de vous mettre les expositions les plus rares parce que vous nous avez dit que si c'était pour nous informer que le boulanger était exposé à la farine, le coiffeur aux cheveux et le thanatopracteur au formol, vous le saviez tout seul et que vous n'aviez pas besoin de ces matrices.

En fait, l'astuce, très précieuse, est que nous demandons aux éditeurs de logiciels est un affichage en deux temps.

Cette matrice emploi-expositions que vous voyez ne revêt jamais plus qu'une demi-page ou une page, est présentée, non pas sous la forme que vous voyez à l'écran mais, dans un premier temps, sous une forme

beaucoup plus courte d'une dizaine de lignes, qui reprennent seulement les classes et dans la classe seulement ce qui donne lieu à SIR, c'est à dire à priori au moins les CMR et les choses les plus graves. Après, dans un second temps, vous pouvez décocher et aller plus loin. Mais dans un premier temps votre taille d'écran n'est pas saturée d'informations.

Cette préconisation a été donnée à tous les éditeurs de logiciels. Encore une fois, comme ils ont le qualificatif SIR mis à disposition, ils sont tout à fait en situation techniquement de vous afficher dans un premier temps que cela.

Ces matrices emploi-expositions vous permettent une saisie et, encore une fois, il ne faut pas qu'elles soient présentées précochées, parce que sinon vous allez surnommer des expositions professionnelles par oubli ou par un clic « entrée » intempestif qui fait que vous validerez trop d'expositions professionnelles. Il faut que ce soit vous qui acquiescez par un petit V sur votre ordinateur ou un p'tit clic.

Tous les gens qui utilisent ces matrices emploi-expositions disent que ça leur avait fait faire un bond, une explosion, dans la quantité et la qualité surtout de leur saisie.

Donc, si vous n'avez qu'une seule chose à retenir du webinaire, c'est aller voir les matrices emploi-expositions et de demander qu'elles soient installées dans vos logiciels, si ce n'est pas le cas et ce de façon qualitative avec la version courte puis la version longue.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les outils d'aide à la saisie



> Combinaisons d'AMT
> MEEP
> Short-list

Listes courtes (short-lists)

Des listes courtes existent pour :

- le Thésaurus des expositions professionnelles,
- le Thésaurus des effets sur la santé,
- le Thésaurus des vaccins.

Celle pour le Thésaurus des expositions professionnelles a été révisée par les Groupes Thésaurus de Présanse.

Dans les logiciels métiers, il est souhaitable que la recherche par mot clé se fasse dans un premier temps dans une liste courte quitte à agrandir le périmètre de recherche dans un second temps.

THÉSARUS HARMONISÉS
SHORT-LISTE DE LA CIM 10 - VERSION 2021

| N° Agn | Code | Libelle CIM 10 |
|--------|-----------|--|
| 1 | 001 | Faibles typiques et parodontite |
| 2 | 002 | Diarrhée et gastroentérite d'origine bactérienne infectieuse |
| 3 | A017 | Superinfection tuberculeuse de l'appareil respiratoire, sans mention de confirmation histopathologique ou histologique |
| 4 | A211 | Tuberculose |
| 5 | A212 | Choléra |
| 6 | A213 | Shigellose |
| 7 | A214 | Erysipèle |
| 8 | A215 | Erysipèle cutané |
| 9 | A216 | Amibiase |
| 10 | A217 | Parvovirose |
| 11 | A19 (U00) | Tétanos |
| 12 | A401 | Méningite à streptocoque |
| 13 | A402 | Méningite à pneumocoque |
| 14 | A403 | Méningite à Haemophilus pertussis |
| 15 | A404 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 16 | A405 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 17 | A406 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 18 | A407 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 19 | A408 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 20 | A409 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 21 | A410 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 22 | A411 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 23 | A412 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 24 | A413 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 25 | A414 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 26 | A415 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 27 | A416 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 28 | A417 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 29 | A418 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 30 | A419 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 31 | A420 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 32 | A421 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 33 | A422 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 34 | A423 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 35 | A424 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 36 | A425 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 37 | A426 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 38 | A427 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 39 | A428 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 40 | A429 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 41 | A430 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 42 | A431 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 43 | A432 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 44 | A433 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 45 | A434 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 46 | A435 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 47 | A436 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 48 | A437 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 49 | A438 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 50 | A439 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 51 | A440 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 52 | A441 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 53 | A442 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 54 | A443 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 55 | A444 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 56 | A445 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 57 | A446 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 58 | A447 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 59 | A448 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 60 | A449 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 61 | A450 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 62 | A451 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 63 | A452 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 64 | A453 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 65 | A454 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 66 | A455 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 67 | A456 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 68 | A457 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 69 | A458 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 70 | A459 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 71 | A460 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 72 | A461 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 73 | A462 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 74 | A463 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 75 | A464 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 76 | A465 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 77 | A466 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 78 | A467 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 79 | A468 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 80 | A469 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 81 | A470 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 82 | A471 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 83 | A472 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 84 | A473 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 85 | A474 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 86 | A475 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 87 | A476 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 88 | A477 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 89 | A478 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 90 | A479 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 91 | A480 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 92 | A481 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 93 | A482 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 94 | A483 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 95 | A484 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 96 | A485 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 97 | A486 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 98 | A487 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 99 | A488 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |
| 100 | A489 | Fièvre typhoïde (typhoïde) |

THÉSARUS HARMONISÉS

04-01-2021 - THÉSARUS HARMONISÉS SHORT-LISTE CIM 10 - VERSION 2021

Des short lists existent pour le Thésaurus des expositions professionnelles, pour le Thésaurus des effets sur la santé et pour celui des vaccins.

A propos de ces listes courtes, elles sont courtes et nous les avons revues, même si nous n'avons pas atteint l'objectif d'en faire des ultracourtes, bien que nous ayons pris en compte en supplément les occurrences les plus fréquentes dans vos Services.

En effet, la particularité c'est que vous avez chacun presque tous individuellement des occurrences de saisie les plus fréquentes qui sont différentes de celles de votre voisin.

Le constat est fait que si nous avons compilé toutes les occurrences des plus fréquentes nous aurions agrandi la short list au Thésaurus dans son entier.

Donc, sachez que l'ultra short est quand même une utopie ou c'est un choix mais un choix a priori.

Toujours est-il que vous avez les plus graves et les plus fréquentes des expositions professionnelles, tous les CMR et les agents biologiques pathogènes.

Par exemple dans les effets sur la santé, vous avez tous les libellés qui sont nommés dans les tableaux de maladies professionnelles mais aussi tous les libellés qui correspondent non pas des maladies, mais à des symptômes. Ainsi une infirmière ne peut pas dire qu'elle n'est pas en situation d'utiliser la CIM 10 ou la CIM 11, puisque toute la partie en R décrit la dyspnée, la tachycardie et autres termes auxquels un auxiliaire médical est familier.

Pour les vaccins, les libellés de la short-list vont permettre de parler comme tous les autres confrères de DTP au lieu de dire diphtérie tétanos polio.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les outils d'aide à la saisie



> Combinaisons d'AMT
> METAP

> MEEP
> Short-list

Exemples de combinaisons d'AMT

Pour le Thésaurus AMT, est mis à disposition des suggestions de combinaisons préfabriquées, proposées par Efficience Santé au Travail et retravaillées par les Groupes Thésaurus.

Exemples de combinaisons d'AMT

Partant du principe qu'une action en milieu de travail se définit par sa cible, son objectif et un ou plusieurs moyens, des exemples de combinaisons sont proposés ci-dessous, pour les répondre aux différentes actions en milieu de travail réalisées par les Services.

ACTIONS D'ORDRE GÉNÉRAL

| OBJECTIF | MOYENS PROPOSÉS | |
|------------------------|-----------------|---|
| Agir vers l'entreprise | Analyse | ► Analyse de la liste d'effectifs et risques afférents à l'entreprise |
| | Participation | ► Participation au CHSCT/CSE/CSSCT ► Participation au CLIN |
| | Rédaction | ► Rédaction du rapport annuel de l'entreprise |
| | Echange | ► Echange avec l'employeur |

| OBJECTIF | MOYENS PROPOSÉS | |
|---|-----------------|---|
| Informier et sensibiliser l'entreprise sur les risques professionnels | Animation | ► Animation de campagne d'information et de sensibilisation |
| | Participation | ► Participation au CHSCT/CSE/CSSCT ► Participation au CLIN |
| | Conseil | ► Conseil pour l'élaboration du DU |
| | Echange | ► Echange avec l'employeur |

SENSIBILISATION

| OBJECTIF | MOYENS PROPOSÉS |
|---|--|
| Informier et sensibiliser l'entreprise sur les risques professionnels | ► Animation de campagne d'information et de sensibilisation ► Rédaction du rapport d'intervention ► Echange avec l'employeur |

Bon voilà alors quelle est la nouveauté ?

C'est que nous vous avons mis à disposition - et encore merci à vous tous les Services qui ont envoyé leurs productions et plus particulièrement pour celui-ci au Service de Clermont-Ferrand et au Service Efficience Santé au Travail qui avaient localement produit des combinaisons d'une cible d'un objectif à atteindre d'un moyen – des exemples de combinaisons d'AMT.

A titre d'exemple, je vais vous montrer, sur la page suivante, un cas pratique concernant l'étude de poste.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

ETUDE DE POSTE

| OBJECTIF | MOYENS PROPOSES | |
|---|-----------------|---|
| Aider à l'évaluation du risque dans l'entreprise lié à un : <ul style="list-style-type: none"> ▪ agent physique ▪ agent chimique ▪ agent biologique ▪ facteur organisationnel, relationnel et éthique | Analyse | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyse de situation de travail/étude de poste ▪ Analyse/étude des conditions de travail ▪ Analyse de la demande |
| Conseiller l'entreprise en stratégie de prévention | Conseil | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conseil en achat de matériel ▪ Conseil en conception/aménagement de poste ▪ Conseil en organisation ▪ Conseil et préconisations sur les équipements de protection collective ▪ Conseil et préconisations sur les équipements de protection individuelle ▪ Conseil pour la mise en place d'un programme de prévention |
| | Suivi | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Suivi des actions préconisées |
| | Echange | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Echange avec l'employeur dans le cadre de l'article R. 4624-42 ▪ Echange avec l'employeur |

THÉSAURUS
HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

42

Si j'ai comme objectif de conseiller l'entreprise en stratégie de prévention et bien on me propose tout ce qu'il y a comme moyens. On vous suggère ce qui a priori est utile pour conseiller, donc conseiller en achat de matériel, en conception etc, ..., suivre les actions préconisées.

Cette préfabrication de combinatoires, vous permet si elles vous sont proposées, d'aller beaucoup plus vite et de ne pas perdre votre temps, soit pour nommer dans votre agenda, soit pour, rétrospectivement, tracer ce que vous avez fait comme action en milieu de travail.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Les outils d'aide à la saisie



Ordonnances de prévention

Ordonnances de prévention

Les ordonnances de prévention regroupent les expositions professionnelles potentielles, les effets sur la santé éventuellement liés, ainsi que les préventions et surveillances de l'état de santé recommandées, spécifiques à chaque métier. Elles sont destinées aux salariés.

Les ordonnances de prévention sont mises à disposition, en accès libre, sur le site internet des Fiches Médico-Professionnelles.

Fiche prévention
Médico-Professionnelle fmpcisme.org

Fiche de prévention : ordonnance de prévention – boulanger

Les principales expositions professionnelles potentielles pouvant générer des risques pour la santé du boulanger sont : les poussières de farine (manifestations allergiques), le port de charges, les mouvements répétitifs du membre supérieur et les postures multiples (Troubles MusculoSquelettiques – "TMS"), la station debout prolongée et la chaleur (troubles circulatoires), les horaires atypiques (perturbations de l'horloge biologique). Des accidents sont possibles : brûlures, chutes, glissades.

Pour votre santé, protégez-vous !

Protégez-vous des poussières de farine :

- Éviter de secouer et de taper les sacs lors du chargement du pétrin, piler doucement ou rouler les sacs vides.
- Faire arriver l'eau avant la farine et mettre en route le pétrin à petite vitesse au moins deux minutes lors du pétrissage.
- Fleurer au tamis plutôt qu'à la pelle lors de la division.
- Fleurer au ras de la table lors du feuillage manuel.
- Utiliser une raclette et protéger l'utilisation de la soufflette lors du nettoyage du plan de travail.
- Utiliser un aspirateur pour le nettoyage des sols, prescrire le balayage à sec.
- Baisser régulièrement les lours en évitant les courants d'air.
- Utiliser les systèmes de captage au plus près des sources d'émission de farine.
- Porter un masque FFP2 lors des opérations générant beaucoup de poussières.

Protégez-vous des TMS :

- Utiliser les aides à la manutention (diabie, chariot, table roulante, ...).
- Manutentionner un seul sac à la fois.

Protégez-vous de la chaleur :

- Porter une tenue adaptée à la chaleur.
- Boire en quantité régulièrement.

Pour éviter les accidents :

- Ranger et nettoyer régulièrement les sols.
- Éviter les déchets.
- Porter des chaussures de sécurité anti-dérapantes.
- Porter des gants adaptés à la chaleur : en cas de brûlure, rincer 15 minutes sous l'eau courante à 15°C, désinfecter, protéger la plaie par un pansement et consulter si nécessaire.
- Laisser en place les carters de protection (pétrins, ...).

Consulter régulièrement les informations et formations disponibles en santé et sécurité au travail.

En cas d'accident, faites le 15

Cette ordonnance reprend les différentes mesures de prévention pour le salarié. Celles-ci seront mises en œuvre grâce aux moyens de prévention collectifs et/ou individuels alloués par l'employeur.

Fiche remise par : _____ Date : _____

Fiche de prévention : ordonnance de prévention – boulanger p. 10 PDF généré le 19/04/2017

THÉSARUS
HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

43

Le dernier petit outil, et encore une fois, il correspond au logo de d'ordonnance de prévention dans les outils, est l'ordonnance de prévention.

Qu'est-ce que l'ordonnance de prévention ?

Pour un métier, ici le boulanger, elle conseille sur les façons de se protéger par catégories : « protégez-vous des poussières de farine », « protégez-vous des TMS », « protégez-vous de la chaleur », et est à destination du travailleur.

Dans cette ordonnance, il n'est pas repris les conseils de prévention organisationnelle à destination du chef d'entreprise. Elles existent pour 1400 métiers.

Donc, si elles sont incorporées ça vous fait quand même une belle traçabilité des conseils que vous avez prodigués en consultation où lors de votre visite d'entreprise.

Les ordonnances de prévention sont le fruit d'un export du site fiches médico professionnelles. Elles sont aussi dans ce format, tel qu'à l'écran, avec cette colorisation sur le site fiches FMPCISME, si vous voulez aller les voir et en prendre connaissance.



 Fiche de prévention : ordonnance de prévention – boulanger

Les principales expositions professionnelles potentielles pouvant générer des risques pour la santé du boulanger sont : *les poussières de farine (manifestations allergiques), le port de charges, les mouvements répétitifs du membre supérieur et les postures multiples (Troubles MusculoSquelettiques – "TMS"), la station debout prolongée et la chaleur (troubles circulatoires), les horaires atypiques (perturbations de l'horloge biologique)*. Des accidents sont possibles : *brûlures, chutes, glissade...*

Pour votre santé, protégez-vous !

Protégez-vous des poussières de farine :

- Eviter de secouer et de taper les sacs lors du chargement du pétrin, plier doucement ou rouler les sacs vides,
- Faire arriver l'eau avant la farine et mettre en route le pétrin à petite vitesse au moins deux minutes lors du frasage,
- Fleurer au tamis plutôt qu'à la pelle lors de la division,
- Fleurer au ras de la table lors du fleurage manuel,
- Utiliser une raclette et proscrire l'utilisation de la soufflette lors du nettoyage du plan de travail,
- Utiliser un aspirateur pour le nettoyage des sols, proscrire le balayage à sec,
- Aérer régulièrement les locaux en évitant les courants d'air,
- Utiliser les systèmes de captage au plus près des sources d'émission de farine,
- Porter un masque FFP2 lors des opérations générant beaucoup de poussières.

Protégez-vous des TMS :

- Utiliser les aides à la manutention (diable, chariot, table roulante...),
- Manutentionner un seul sac à la fois.

3

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

L'ensemble des outils référencés par le logo et les flashs codes sur le sous-main sont repris dans un tableau synoptique sur la page ressource du site de PRESANSE.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

The screenshot shows the Présanse website interface. The navigation menu includes 'Présanse', 'Les SSTI et leurs actions', 'IM', 'Actualités', 'Ressources' (highlighted with a red box), 'Annuaire', and 'Contact'. The main content area displays several articles. The article 'Les outils d'aide à la saisie' is highlighted with a red box. The article title is 'Les outils d'aide à la saisie' and the subtitle is 'Les outils d'aide à la saisie La traçabilité et la veille sanitaire sont au...'. A mouse cursor is positioned over the article.

THÉSAURUS
HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

47

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Puis dans la partie « ressources » à côté du guide qui sera détaillé tout à l'heure, la liste vous est offerte.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

<https://www.presanse.fr/ressources-santé-travail/guide-tha-les-outils-daide-a-la-saisie/>

08.10.2021

Les outils d'aide à la saisie

Medico-technique Thésaurus

Les outils d'aide à la saisie

La traçabilité et la veille sanitaire sont au cœur des missions des SSTI. Dans ce sens, la Haute Autorité de Santé (HAS) a élaboré une recommandation de bonne pratique sur la tenue du dossier médical en Santé au travail (DMST), très aidante pour saisir en harmonie sur le territoire. Cette-ci recommandait d'augmenter l'usage de Thésaurus Harmonisés.

Or, lors, la profession s'est emparée du sujet et l'a mené à son terme avec la mise à disposition de trente-cinq Thésaurus couvrant l'ensemble des missions des Services de santé au travail - suivi de l'état de santé, action en milieu de travail, conseil de prévention.

Les réformes successives et les plans de santé sont venus confirmer l'intérêt de disposer de tels outils d'aide à la traçabilité. Ainsi, la saisie dans les logiciels-matiers est en hausse depuis des années et il existe une volonté des utilisateurs à le faire. Toutefois, la saisie reste perfectible et les Thésaurus ne sont pas toujours suffisamment utilisés ou pas systématiquement.

Afin d'obtenir une meilleure efficacité dans la traçabilité au quotidien, des initiatives et/ou des outils ont été réalisés par Présanse, ainsi que par des utilisateurs dans les Services, motivant l'idée d'une mutualisation améliorée au niveau national, à travers le choix ou la création d'outils d'aide à la saisie par les Groupes Thésaurus de Présanse.

En synthèse, pour être aidé dans la saisie au quotidien, vous pouvez utiliser les outils listés ci-dessous :

| Type d'outil | Ressources ou méthodes associées |
|--|---|
| Les MEEP Avant tout, pour tracer les expositions professionnelles, utilisez les matrices emplois-expositions professionnelles (MEEP) qui vous feront gagner beaucoup de temps et de qualité. Grâce à une interrogation sur le nom du métier, les MEEP vous suggèrent des expositions parmi les plus fréquentes pour un métier donné, et vous proposent également les plus rares. | <ul style="list-style-type: none">- Fiche pratique pour le Thésaurus des expositions professionnelles et les MEEP- Liste des métiers couverts par les MEEP |
| Les Short-Lists En parallèle, demandez à votre éditeur que la recherche par mot-clé se fasse avant tout dans une liste courte (short-list), qu'il a agrégée à partir de recherches dans un second temps. Des listes courtes existent pour les expositions professionnelles, les effets sur la santé et les vaccins. | <ul style="list-style-type: none">- Short-list des expositions professionnelles- short-list des effets sur la santé- short-list des vaccins- Fiche pratique pour le Thésaurus des expositions professionnelles- Fiche pratique pour le Thésaurus des effets sur la santé- Fiche pratique pour le Thésaurus des vaccins |

Cette liste reprend donc les MEEP, les shorts listes, les libellés classés par qualificatif, les libellés visibles dans leur arborescence, les matrice emploi taches, les sous mains, le guide complet, les combinatoires de cible, d'objectifs et de moyens préselectionnés d'action en milieu de travail.

4

**Le guide complet et interactif
de description
et d'utilisation des Thésaurus**

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

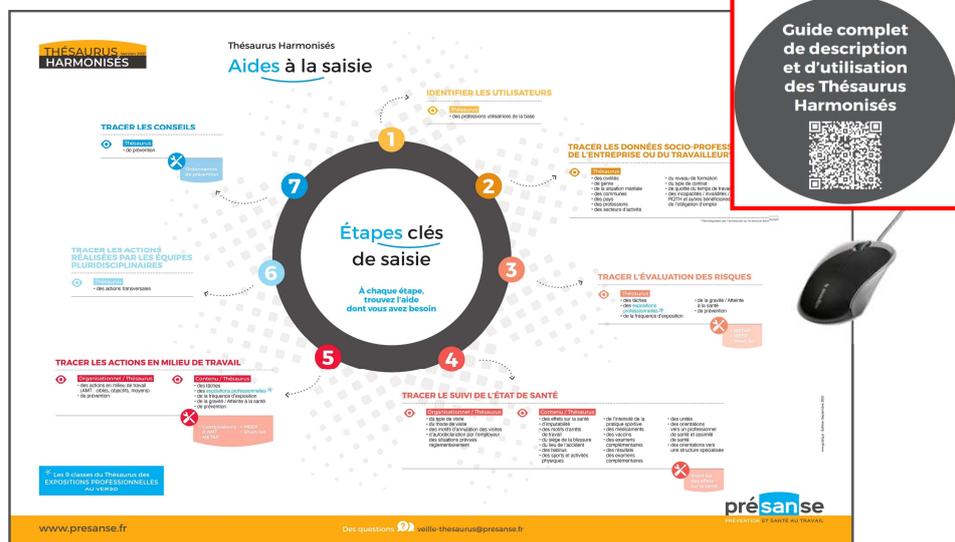
Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses



THÉSAURUS HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

50

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Sur le sous main encore, vous pouvez accéder au guide complet numérique de description et d'utilisation des thesaurus via le flash code.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

The screenshot shows the Présanse website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'présanse PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL' and a menu with items: 'Présanse', 'Les SSTI et leurs actions', 'IM', 'Actualités', 'Ressources' (highlighted with a red box), 'Annuaire', and 'Contact'. On the right, there is a user profile section for 'FMP Amexist' with the text 'Bonjour, Equipe Présanse'. Below the navigation, there are several article cards. The central card is highlighted with a red border and contains the following text: '08.10.2021', 'Médico-technique Thésaurus', 'Guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus Harmonisés', and 'Guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus Harmonisés. Télécharger le Guide ou...'. Other cards include news about 'Forêt Cellulose Bois-construction Ameublement (FCBA)' and 'ateliers RH de mars et avril derniers sur les...'. At the bottom, there is a cookie consent banner.

THÉSAURUS
HARMONISÉS

Webinaire – 27 octobre 2021 (14h00-16h00)

51

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

Un autre accès consiste à vous connecter sur le site de PRESANSE dans la partie ressources et de repérer dans les premières pages ce guide

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Page Internet interactive dédiée et version PDF du guide

- Guide consultable section par section (page web avec listing des différents contenus et fiches pratiques individualisés)
- Guide complet au format PDF (consultable, téléchargeable et imprimable)



Parallèlement aux outils d'aide à la saisie, une version numérique d'un guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus Harmonisés, complète les supports mis à disposition. Il est consultable en version interactive avec possibilité de le télécharger en PDF et de l'imprimer.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Un guide interactif sur les Thésaurus Harmonisés

Parallèlement aux outils d'aide à la saisie, une version numérique d'un guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus Harmonisés, complète les supports mis à disposition.

Le guide se compose de trois parties :

- une introduction,
- des fiches pratiques pour chaque catégorie de libellés à saisir,
- un questions/réponses portant sur les questions les plus fréquemment posées.

Le guide se compose de trois parties :

- une introduction,
- des fiches pratiques pour chaque catégorie de libellés à saisir,
- un questions/réponses portant sur les questions les plus fréquemment posées.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Personnels du Service concernés par cette saisie

Courte présentation du Thésaurus

Organisation de la veille

Information sur les dernières mises à jour

Accès au Thésaurus dans son exhaustivité

Retour automatique au sommaire

DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES

NOMMER LE NIVEAU DE FORMATION

Thésaurus concerné : Thésaurus du niveau de formation

Ceci peut être saisi directement par l'entreprise, le personnel administratif, ou un membre du Groupe pluridisciplinaire.

• Pourquoi nommer le niveau de formation du travailleur ?

Parallèlement aux informations concernant l'emploi et les activités professionnelles visant à identifier les expositions professionnelles actuelles ou antérieures, le niveau de formation du travailleur peut être renseigné, et sera notamment utile en cas de réorientation professionnelle.

• Concernant le DMST, quelles sont les recommandations en matière de traçabilité du niveau de formation ?

La recommandation de la HAS (janvier 2009) sur le Dossier Médical en Santé au Travail, obtenue par la méthode du consensus formalisé, recommande :

Tableau 3 - Natures des informations concernant l'emploi et les activités professionnelles à colliger dans le DMST

- Diplômes et/ou niveau de formations (antérieures ou en cours).

• Quel Thésaurus vous permet une saisie facilitée ?

o Descriptif du Thésaurus du niveau de formation

Pour cette nomenclature, le choix des Groupes Thésaurus de Présanse s'est porté sur la nomenclature de référence de l'INSEE. Celle-ci est également utilisée par l'ONISEP (Office national d'information sur les enseignements et les professions), ainsi que par la Commission nationale de certification professionnelle.

Outre le niveau de formation en lui-même, ce Thésaurus dispose d'un commentaire explicatif pour chacun des niveaux, qui liste les diplômes ou niveaux d'étude correspondants. Ce Thésaurus comprend 6 libellés actifs.

| Niveau | Commentaire explicatif |
|-------------------|--|
| Niveau VI et VIII | sorties en cours de 1 ^{er} cycle de l'enseignement secondaire (6 ^e à 3 ^e) ou abandons en cours de CAP ou BEP avant l'année terminale |
| Niveau V | sorties après l'année terminale du CAP ou BEP ou sorties de 3 ^{em} cycle général et technologique avant l'année terminale (secondé ou première) |
| Niveau IV | sorties des classes de terminale de l'enseignement secondaire (avec ou sans le baccalauréat) - abandons des études supérieures sans diplôme |
| Niveau III | sorties avec un diplôme de niveau Bac + 2 ans (DUT, BTS, DEUG, écoles des formations sanitaires ou sociales, etc.) |
| Niveau II | sorties avec un diplôme de niveau supérieur à bac+3 ou 4 (Licence, maîtrise, ou équivalent) |
| Niveau I | sorties avec un diplôme de niveau supérieur à bac+4 ou 5 (master, DEA, DES, doctorat, diplôme de grande école, etc.) |

82 | DRÉANSE | PÔLE MÉDICO-TECHNIQUE | FICHES PRATIQUES | SEPTEMBRE 2021

Retour au sommaire

o Méthodologie de veille et de mise à jour

S'agissant d'un Thésaurus de référence mais répondant aux besoins spécifiques des professionnels des SST, la mise à jour peut être effectuée par les Groupes Thésaurus mis en place par la Commission Système d'Information de Présanse.

Ces groupes de travail se réunissent tout au long d'une année et tiennent compte des avis des utilisateurs. L'ensemble des propositions émises est ainsi étudié en réunion et, si elles sont validées par les groupes en charge de la veille, incorporées dans les mises à jour faites annuellement aux éditeurs de logiciels.

Devenant, grâce au référent Thésaurus, la communication sur les motivations des acceptations et refus sera facilitée via le référent régional qui prend part aux débats en groupe de travail.

Chacun peut adresser l'expression de ses besoins de modifications ou d'ajouts via le référent Thésaurus de son SST ou de sa région, ou directement via l'adresse : veille-theausus@presanse.fr.

L'ensemble des modifications apportées aux Thésaurus du niveau de formation entre deux versions est explicité dans un document communiqué aux éditeurs de logiciels et mis en ligne sur le site Internet de Présanse. Ce document a Thésaurus Harmonisés et supports associés - Structures et modifications apportées entre versions 2020 et 2021 est annexé au présent guide.



Pour information, aucune mise à jour n'a été apportée au Thésaurus du niveau de formation entre les versions 2020 et 2021.



83 | DRÉANSE | PÔLE MÉDICO-TECHNIQUE | FICHES PRATIQUES | SEPTEMBRE 2021

Faisons focus sur une des fiches techniques : par exemple le descriptif du thesaurus dit de « formation » qui décrit les différents niveaux de formation acquis par le travailleur.

Cette fiche a un format type en 6 chapitres /

- Quel personnel peut être amené à utiliser ce thesaurus ?
- Pourquoi est il préférable de tracer cette information ?
- Quelles sont les recommandations en matière de traçabilité ?
- Une présentation du contenu du thesaurus
- L'information sur la façon dont s'organise l'évolution du thesaurus et dont chacun peut proposer des évolution
- L'accès à la version numérique du thesaurus

5 Questions / Réponses

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Des éléments de réponses apportées aux questions suivantes

- Comment s'est formée l'idée qu'il fallait parler le même langage et pourquoi ?
- Que disent les textes (Thésaurus Harmonisés et traçabilité, équipe santé travail, actions en milieu de travail, ...) ?
- Concernant le DMST, quelles sont les recommandations qui s'appliquent aux Thésaurus ?

Les questions que vous découvrez dans les diapos suivantes sont traitées dans la partie 3 du guide et ainsi vous aide pour répondre à vos interrogations.

Toutes les autres questions peuvent être utilement adressées au référent thesaurus du Service ou de la région, ou à l'adresse [veille-thesaurus @presanse.fr](mailto:veille-thesaurus@presanse.fr).

Elles seront traitées par le groupe thesaurus qui se réunit périodiquement.

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Des éléments de réponses apportées aux questions suivantes

- Pourquoi était-il si important de s'entendre sur des vocabulaires partagés et d'harmoniser les Thésaurus en Santé au travail ?
- Quel est l'intérêt pour le Service, pour les professionnels, pour les bénéficiaires ?
- Les Thésaurus proposent des arborescences à plusieurs niveaux. Faut-il renseigner chaque niveau ?
- L'harmonisation des Thésaurus a-t-elle pris en compte les évolutions liées au travail en équipes pluridisciplinaires ? Comment ?

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Des éléments de réponses apportées aux questions suivantes

- Dans quelle mesure l'ergonomie et la structure du logiciel jouent-elles un rôle dans la simplicité d'utilisation des Thésaurus ?
- A quel moment les Thésaurus sont-ils mis à disposition dans chaque SPSTI ?
- Pourquoi les Thésaurus proposés sont-ils si détaillés ?

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Des éléments de réponses apportées aux questions suivantes

- Quelles sont les astuces pour que leur utilisation soit confortable ?
- Y-a-t-il un intérêt à ressaisir les risques professionnels, alors qu'ils ont déjà été saisis lors de la dernière visite d'entreprise ou lors de la précédente consultation ?
- Qu'est-il prévu en termes de mise à jour ? Quelles sont les marges de manœuvre ?

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Genèse et conduite du projet

Les étapes clés de la saisie et les outils d'aide à la saisie

Accès aux outils sur le site Internet de Présanse

Le guide complet de description et d'utilisation des Thésaurus

Questions / Réponses

Vos questions et attentes

Conclusion et perspectives

Outils d'aide et guide facilitant la saisie par les Thésaurus Harmonisés

Conclusion et perspectives

Livraison de la
Version 2022 des
Thésaurus Harmonisés
et supports dérivés

DÉCEMBRE 2021



Quels sont les étapes suivantes :

- Vous êtes invités à vous rapprocher de vos éditeurs pour vérifier que vous disposez bien de ces différents outils intégrés au logiciel.
- Vous pouvez commander des sous-mains.
- Vous pouvez organiser des présentations de ce diaporama en mode webinaire ou visioconférence.
- Il est utile que vos services et régions nomment des référents thesaurus, qui seront des relais de proximité.
- En parallèle vous pouvez réfléchir à la création d'une hot line pour répondre en temps réel aux attentes des personnels faisant face à une interrogation sur la traçabilité et la saisie.
- Vous pouvez organiser des écoles du nommage autour de cas concrets dans les Services.

Merci pour votre attention

Nous vous remercions de votre présence et de votre attention et restons à votre disposition pour tous les sujets qui nous concernent.

Encore merci aussi au groupe thesaurus qui s'est particulièrement investi sur ce projet.

Pour toute question :
c.letheux@presanse.fr

Des questions  **veille-thesaurus@presanse.fr**