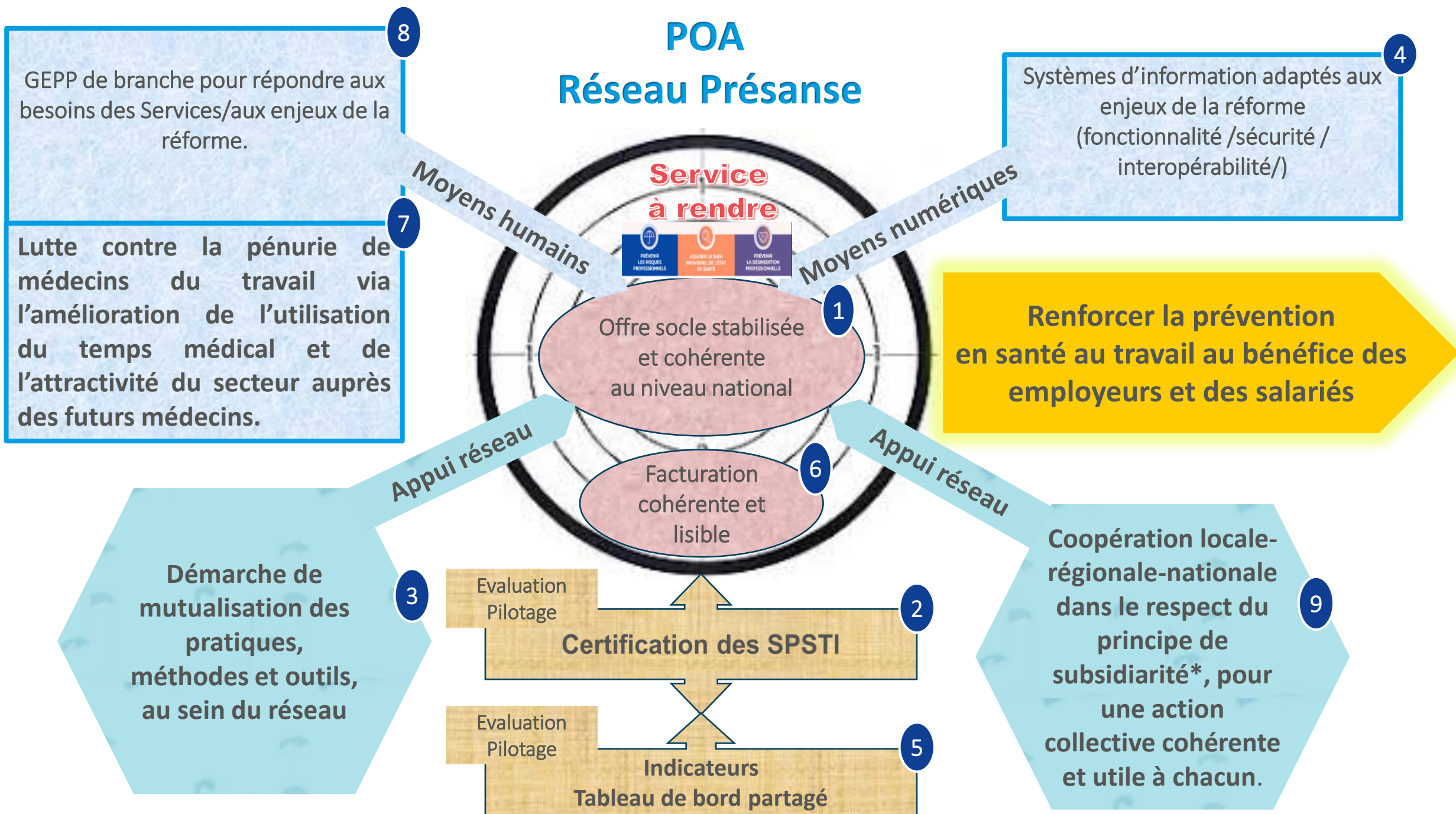


Programme d'Orientations et d'Actions

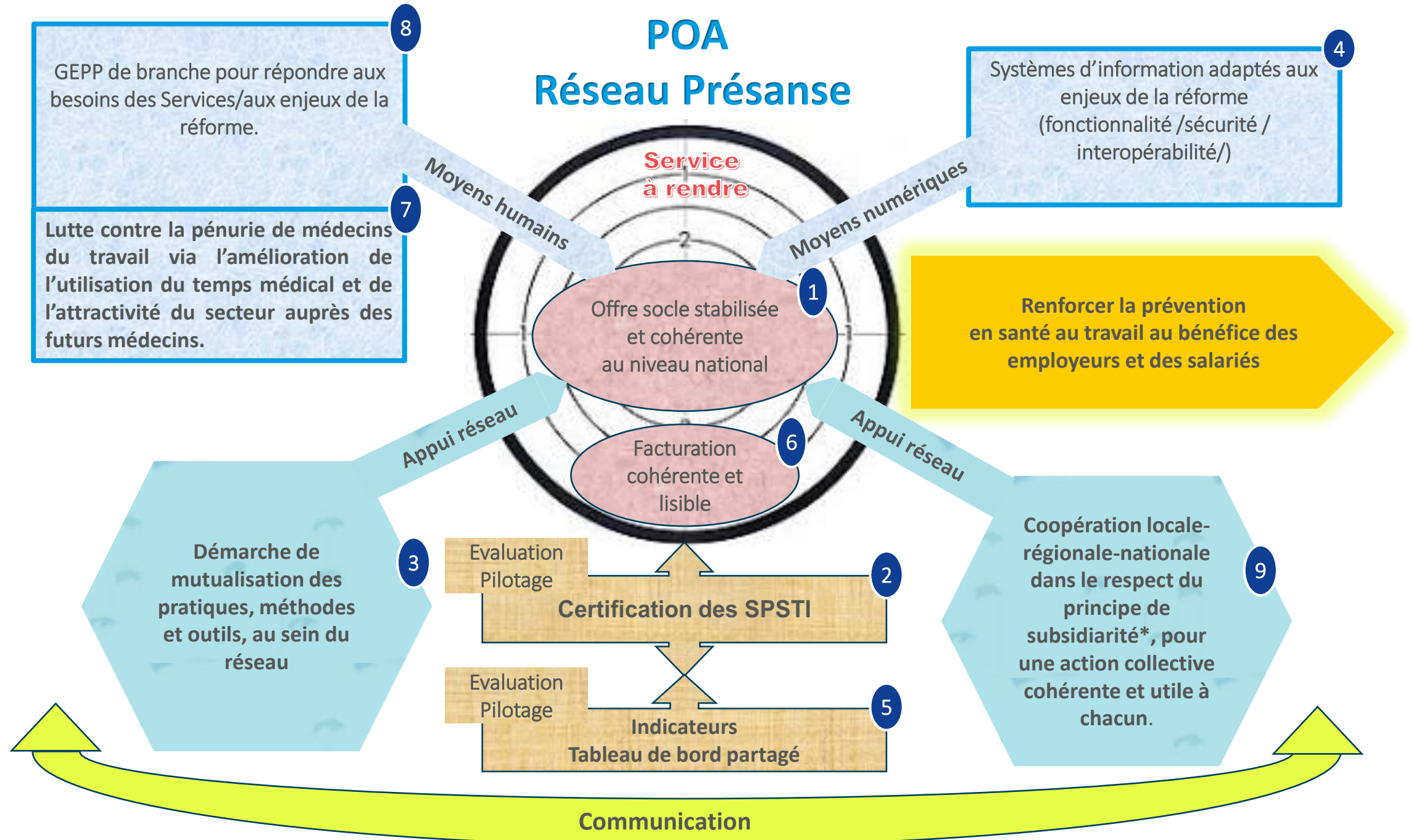
Janvier 2024

POA

Réseau Présanse



POA Réseau Présanse



Participation aux commissions et groupes de travail au niveau national

280 PERSONNES



110 SPSTI



PDP

- 1 – Le cadre de la PDP
- 2 – Le périmètre de la PDP / Scorings existants
- 3 – Le fonctionnement de la PDP / La cellule PDP
- 4 – Les partenaires de la PDP

La suite : Disposer d'une méthodologie de scoring partagée et validée

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
PDP Document ressource V1 pour organiser et dispenser les services de la PDP	☐ Porter à l'ordre du jour de réunions régionales la PDP pour partager l'état des réflexions au sein du réseau ☐ Confirmer les participants au groupe national sur la PDP en vue de la détermination des critères de détection partagés des personnes à accompagner. (<i>nom, prénom, fonction et coordonnées -> Présanse</i>) ☐ Compléter le cas échéant le recueil des méthodologies existantes de « scoring » qui permettent cette détection aujourd'hui dans les Services

Indicateurs

- **Récapitulatif des données chiffrées requises par l'enquête DGT et la certification avec définitions partagées**
- **Recommandation de saisies à l'aide des thésaurus harmonisés (ex : définition d'une action de prévention primaire tous les 4 ans, quels types d'actions codifiées retenir ?)**
- **Proposition de 20 indicateurs de progrès pour suivre et valoriser les avancées des SPSTI dans la mise en œuvre de la réforme (communication à adapter au fil des mois)**

La suite : Ajuster en fonction de la version 2024 de l'enquête « DGT » ?

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Indicateurs • Définitions partagées pour les données chiffrées requises par la certification et l'enquête DGT • Définitions de 20 indicateurs de progrès valorisant l'action des SPSTI	☐ Diffusion des définitions et remontée des remarques (suggestions pour une meilleure compréhension, faisabilité...) ☐ Organisation de la collecte et de la remontée des indicateurs à l'échelon régional ☐ Désignation d'un référent pour la collecte et remontée des données chiffrées (<i>nom, prénom, fonction et coordonnées -> Présanse</i>)

Distinguer l'offre socle des autres types d'offres du SPSTI

-
- Accompagnement des TPE/PME dans la rédaction et finalisation du DUERP
 - Actions de prévention primaire : quelle définition et quel dimensionnement ?
 - Formations (PRAP, SST...)/sensibilisations dispensées par les SPSTI
 - Vaccinations
 - Recours au psychologue du travail (clinicien)– entretiens individuels
 - Pratique sportive
 - PDP
 - Les travailleurs indépendants
 - Les chefs d'entreprise d'entreprises adhérentes
 - Les intérimaires
 - Les intermittents du spectacle
 - Les travailleurs saisonniers
 - Les agents de la fonction publique
 - Structures non adhérentes

La suite : Demander des arbitrages ? Identifier d'autres questionnements

Communication

- **Kit de communication pour présenter l'offre socle de services de manière cohérente**
- **RST (Rencontres Santé Travail du réseau Présanse) et les autres actions vers les adhérents**
- **Relations institutionnelles**
- **Un label des « succès de la prévention »**
- **Une banque de photos libres de droits pour la communication des SPSTI**
- **Des contenus valorisant les métiers permettant de travailler sur l'attractivité de la branche**
- **Des communiqués de presse pour ne pas laisser libre le champ médiatique sur la santé au travail**
- **La mise à jour d'éléments de langage partagés pour présenter l'offre de services de manière cohérente et que les SPSTI et leurs équipes pourraient reprendre. Appui par un document de référence et/ ou la mise à jour des « 10 engagements ».**

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Périmètre de l'offre socle • Supports de communication pour une présentation de l'offre socle partagée • Synthèse des réflexions de la COI sur les limites de l'offre socle	☐ Relayer les fiches de l'offre socle sur le site régional ☐ Mettre à l'ordre du jour d'une prochaine réunion régionale les « Rencontres Santé travail » de mars 2024 pour préparer cet événement ☐ Evoquer lors d'une réunion régionale , point par point, les limites de l'offre socle à partir du support établi par la COI ☐ Faire remonter les questions qui demeurent en suspens

Dégager du temps médical / simulations

Ajustement de l'outil de simulation, confirmation des points à travailler :

1. Temps médical (et autres) selon les modes de réalisation de la FE et d'accompagnement au DU
=> décrire des modèles d'organisation et chiffrer pour optimiser le temps et favoriser l'effectivité du service rendu
2. Temps médical (et autres) si évolution de la réglementation en matière de SIR (habilitation électrique / Caces) => évaluation si retrait du motif « habilitation électrique » seul, si retrait du motif « Caces » seul, si retrait des deux, et pour quelle réaffectation possible ?
3. Participation aux CSE => simulations en fonction de la fréquence de participation et des professionnels mobilisés (pour aider à prioriser les actions et expliquer, car en théorie ce service peut être chronophage)
4. Absentéisme aux visites => identifier les leviers de réduction chez ceux qui affichent les taux les plus bas.
5. Absentéisme des professionnels des SPSTI (supérieur à celui du secteur sanitaire et médico-social) => confier à la commission RH et à un consultant? une étude des leviers de réduction
6. Coopération médecin/infirmier pour le suivi individuel => analyse des modes de coopération les plus efficaces, temps de visite respectifs en fonction de l'action de suivi,...
7. « tiers-temps », « temps connexe » => de quoi parle-t-on ? Harmoniser

Préparation de la certification

- Outil d'auto-évaluation
- Outil de suivi de la préparation des SPSTI
- Cartographie des processus
- Liste des procédures
- Identification d'exemples d'éléments de preuve
- Annuaire des responsables qualité
- Première matinée technique pour illustrer l'action locale et régionale en la matière
- Module de sensibilisation de l'Afométra disponible

La suite : Animer le partage sur les éléments preuves utiles et la préparation aux audits de certification

Eventuelle négociation avec des organismes certificateurs

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Certification • Outil d'auto-évaluation V3 et cartographie des processus • Annuaire des responsables qualité • Outil de sensibilisation à la démarche d'amélioration continue de l'Afométra	☐ Recenser au niveau régional les résultats de l'auto-évaluation de chaque SPSTI en vue d'une consolidation selon le calendrier établi (<i>1^{er} point prévu en janvier 2024</i>) ☐ Identifier et mettre en relation les responsables qualité de la région pour favoriser le partage de pratiques ☐ Produire ou recueillir des exemples d'éléments de preuve permettant de répondre aux exigences de la SPEC 2217 ☐ Partager les exemples d'éléments de preuve retenus régionalement sur Interstis ☐ Prévoir et organiser des audits croisés ☐ Rappeler l'existence du module de sensibilisation de l'Afométra

Mise en œuvre d'un centre de ressources pour partager les pratiques

- Mise en ligne sur le site de Présanse des présentations des JST
- Ouverture de la plateforme de partage de pratiques et d'exemples d'éléments de preuve pour la certification sur Interstis

La suite : Alimenter avec l'aide des régions

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Partage de pratiques • Plateforme d'échanges Interstis • Supports Journées Santé Travail • Fiches Médico Professionnelles	☐ Désignation de 2 personnes pour déposer des documents dans l'espace de contributions d'Interstis (<i>noms, prénoms, fonctions et coordonnées -> Présanse</i>) ☐ Formation de ces 2 personnes (<i>proposition par Présanse</i>) ☐ Information des SPSTI sur la plateforme et sa structure ☐ Formation des visiteurs de la région sur la plateforme (à envisager par des référents) ☐ Mise en place d'une organisation pour identifier, valider et déposer les documents régionaux à partager ☐ Rappeler l'existence des supports des JST en ligne (site web Présanse) ☐ Désigner des participants au groupe FMP Présanse(<i>noms, prénoms, fonctions et coordonnées -> Présanse</i>)

Guider les choix et accompagner les progrès en matière de SI

- Mise à jour d'un cahier des charges des fonctionnalités que doit favorablement posséder le logiciel métier d'un SPSTI, avec sa liste de vérification.
- Guides, matinées techniques et webinaires pour mettre en œuvre l'identito-vigilance et l'utilisation de l'INS, des messageries sécurisées, l'accès aux thésaurus harmonisés.

La suite : Définir un modèle de commande avec ses spécifications techniques à l'attention des éditeurs de logiciels pour avancer concrètement en matière d'interopérabilité

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Système d'information • Cahier des charges des fonctionnalités pour son logiciel métier • Cahier de recette • Livraison des thésaurus actualisés pour 2024 • Webinaire « Identito vigilance »	☐ Relayer l'existence du travail de la CSI sur les fonctionnalités souhaitables des logiciels métier et sur le cahier de recette associé. ☐ Travailler l'appropriation des thésaurus et de la codification souhaitable de l'activité en région <i>(à lier avec les définitions partagées des indicateurs)</i> ☐ Relayer le webinaire sur la mise en œuvre l'identito-vigilance dans les SPSTI organisé par Présanse en lien avec l'ANS et la DGT <i>(en ligne sur le site de Présanse)</i> ☐ Information du lancement d'un travail complémentaire sur les spécifications techniques utiles à la mise en œuvre de l'interopérabilité dans ses différentes dimensions au sein de la CSI

Proposer des modalités de facturation qui pourraient être partagées

- Identification des rubriques de facturation possibles et analyse des enjeux à partir d'un exemple régional d'harmonisation
- Echanges concernant les appels de cotisations 2024

La suite : Proposer des rubriques partagées de facturation avec des définitions précises et identifier les freins à la convergence des modalités retenues par les SPSTI

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Cotisations des SPSTI • Proposition d'une approche partagée de la facturation	☐ Partager le moment venu entre SPSTI de la région la proposition de la commission d'un modèle de facture et de définitions précises pour chaque rubrique ☐ Identifier les obstacles à une harmonisation des modalités de facturation et les faire remonter à la commission

Appui aux politiques de ressources humaines

- Guide pour les contractualisations possibles d'un médecin en SPSTI
- Affectation des PAE 2024
- Echanges concernant les appels de cotisations 2024
- Aide à l'état des lieux de la démographie médicale en régions
- Soutien de l'Animt et valorisation de l'exercice en SPSTI
- Clarification des voies d'accès à la spécialité de médecine du travail
- Négociation de la classification des emplois dans la branche

La suite : Travailler sur les compétences utiles à la déclinaison de l'offre à partir de fiches de fonction type en lien avec la négociation sur la classification des emplois dans la branche (commission RH)

Travailler avec le collège des enseignants sur les fonctions de tuteurs et sur les conditions de stages en SPSTI

Appropriation régionale des livrables

Livrables POA	Actions régionales possibles
Recherche d'optimisation du temps médical • Etat des lieux régional de la démographie médicale • Liste des leviers de gains de temps médical	❑ Proposer au CRPRP un travail commun sur la démographie médicale au sein de la région pour sensibiliser les membres et orienter la politique d'agrément. ❑ Organiser une séance d'appropriation du « simulateur de ressources humaines nécessaires » en région pour que chaque Service l'expérimente et participe ensuite aux réflexions sur les leviers à mettre en œuvre pour gagner du temps médical ou autres. ❑ Annoncer des travaux complémentaires pour dégager des bonnes pratiques (<i>organisation FE/ Accompagnement DU ; lutte contre l'absentéisme aux visites et des personnels du SPSTI ; organisation et durée des visites ; participation aux CSE ; évolution des motifs de SIR ; ...</i>)

Travailler la coopération entre SPSTI, associations régionales et Présanse nationale

- Mise en cohérence des statuts régionaux et nationaux + licence de marque Présanse
- Alimentation des commissions interrégionales par les associations régionales dans le cadre du POA

La suite :

Organiser les relais régionaux du POA

Partager sur l'organisation de chaque région