

# Fiches pratiques

## Comment nommer les données socio-professionnelles ?

 [Retour au sommaire](#)



# Etape clé de saisie : Comment nommer les données socio- professionnelles ?

## Fiche pratique



Thésaurus Harmonisés  
**Aides à la saisie**



PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL

**Étapes clés de saisie**

À chaque étape, trouvez l'aide dont vous avez besoin

**TRACER LES ACTIONS SOCIALES ET DE MAINTIEN EN EMPLOI**

**Thésaurus**

- de l'origine de l'orientation
- du dispositif/outil
- de la situation à l'issue du parcours

**TRACER LES CONSEILS**

**Thésaurus**

- de prévention – entreprise
- de prévention – travailleur
- des stades de prévention
- du niveau de prévention
- des conseils en prévention salarié – ordonnances de prévention

**TRACER LES ACTIONS RÉALISÉES PAR LES ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES**

**Thésaurus**

- des actions transversales

**TRACER LES ACTIONS EN MILIEU DE TRAVAIL**

**Organisationnel / Thésaurus**

- des actions en milieu de travail (AMT, aides, objets, moyens)
- de prévention – entreprise
- des stades de prévention
- du niveau de prévention
- des conseils en prévention salarié – ordonnances de prévention

**Contenu / Thésaurus**

- des tâches
- des lieux de travail
- des expositions professionnelles
- de la fréquence d'exposition
- de la gravité / altérité à la santé
- de prévention – entreprise
- de prévention – travailleur
- des stades de prévention
- du niveau de prévention
- des conseils en prévention salarié – ordonnances de prévention

**IDENTIFIER LES UTILISATEURS**

**Thésaurus**

- des professions utilisatrices de la base

**TRACER LES DONNÉES SOCIO-PROFESSIONNELLES DE L'ENTREPRISE OU DU TRAVAILLEUR\***

**Thésaurus**

- du niveau de formation
- des habilitations dérogées et des autorisations de conduite
- de genre
- de la situation maritale
- des communes
- des pays
- des professions
- des secteurs d'activité
- de la qualité de la vie
- des compétences en prévention dans l'entreprise
- des incapacités / invalidités / RQTH et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi

**TRACER L'ÉVALUATION DES RISQUES**

**Thésaurus**

- des tâches
- des lieux de travail
- des expositions professionnelles
- de la fréquence d'exposition
- de la gravité / altérité à la santé
- de prévention – entreprise
- de prévention – travailleur
- des stades de prévention
- du niveau de prévention
- des conseils en prévention salarié – ordonnances de prévention
- des compétences en prévention dans l'entreprise

**TRACER LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ**

**Organisationnel / Thésaurus**

- du type de visite
- du mode de visite
- des motifs d'annulation des visites
- d'auto-déclaration par l'employeur des situations prévues réglementairement

**Contenu / Thésaurus**

- des médicaments
- de la létalité
- des effets sur la santé
- d'imputabilité
- des motifs-clients complémentaires
- des résultats
- des examens complémentaires
- des examens de la blessure
- des suites de la blessure
- du lieu de l'accident
- des tâches
- des sports et activités physiques
- de l'intensité de la pratique sportive
- des orientations vers un professionnel de santé et assimilé de santé
- des orientations vers une structure spécialisée

**Les 9 classes du THESAURUS DES EXPOSITIONS PROFESSIONNELLES AU VERSO**

Des questions ? [veille-thesaurus@presanse.fr](mailto:veille-thesaurus@presanse.fr)

13 fiches pratiques disponibles

Les données socioprofessionnelles utiles à nommer dans les dossiers d'entreprise, d'actions en milieu de travail ou de suivi de l'état de santé sont les suivantes :

- la civilité,
- le genre,
- la situation familiale,
- les communes,
- les pays,
- les professions,
- les secteurs d'activité,
- le niveau de formation,
- les habilitations électriques et les autorisations de conduites,
- le type de contrat,
- les compétences en prévention dans l'entreprise,
- la quotité du temps de travail,
- la qualification de travailleur handicapé ou la notion d'invalidité.