Information RGPD

**\_\_\_\_\_\_ respecte les recommandations de la Haute Autorité de Santé sur la nature des données personnelles et médicales.**

# Quelles sont les données personnelles traitées par \_\_\_\_ ?

**Informations administratives :** matricule INS, identité qualifiée du salarié, adresse, e-mail, n° de téléphone, situation familiale

**Informations professionnelles :** emploi, type de contrat, date d’embauche…

**Informations concernant la santé du salarié :** les pathologies et antécédents, leurs traitements médicaux, les examens complémentaires prescrits lors des visites et leur résultat.

# Pourquoi \_\_\_\_\_ collecte ces informations ?

**\_\_\_\_\_\_** collecte des informations afin de mettre en œuvre ses missions règlementaires, d’assurer le suivi médico et socioprofessionnel des salariés et la veille sanitaire.

**\_\_\_\_\_\_** peut regrouper les données de façon anonyme afin d’établir des plans de prévention, participer et/ou réaliser une étude épidémiologique pour son propre compte ou avec ses partenaires dans le cadre de sa mission de prévention de la désinsertion professionnelle.

**\_\_\_\_\_\_** pourra utiliser les données pour des activités de recherche et/ou d’études collectives dans le cadre de ses missions.

# Quelle est la durée de conservation des données à caractère personnels ?

La durée de conservation du Dossier Médical en Santé au Travail (DMST) est de 40 ans à compter de la dernière visite réalisée au sein de \_\_\_\_\_\_ ou 10 ans à compter du décès du travailleur.

### Vos données en quelques mots :



**Qui a accès à ces données ?**

Sécurité des données de santé sur notre outil métier

Hébergées en France Environnement certifié HDS et ISO 27001

Les données personnelles du salarié sont traitées par la cellule pluridisciplinaire soumise au [secret](https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000006912862) [professionnel](https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000006912862)

Les informations personnelles ne seront ni vendues, ni échangées, ni transférées en dehors de la France, ou cédées gratuitement à des tiers

## Droit d’accès et droit de modification

Vous pouvez accéder, mettre à jour ou effacer les données personnelles non pertinentes collectées pour la mise en œuvre de la convocation à la visite médicale.

## Pour exercer votre droit d’accès à votre dossier médical

**Contactez-nous avec votre pièce d’identité justificative** : auprès de votre équipe médicale ou à l’adresse [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:ameliorationcontinue@opsat.fr)

**Modalités**

Via notre outil de transfert sécurisé

Sur rendez-vous si vous n’avez pas d’accès internet Par voie postale si vous ne pouvez pas vous déplacer

